**Проект**

**ДОГОВОР**

**№ ............................/................... г.**

Днес, ...................... г. в гр. София между:

 **1. ИНСТИТУТА ПО ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ**, ЕИК: 130403691., с адрес: област София - град, община София- град, гр.София, ул. „Сердика” № 6-8, представлявана от Георги Манлиев – Изпълнителен директор и Десислава Бимбашева – главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2. …………………………ЕИК/БУЛСТАТ ……………………, с адрес ………………………, представлявано от …………………., наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** от друга страна,

 На основание чл. 41, ал.1 и ал. 2 във връзка с чл.73, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № ......................от ...................................год. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ, в изпълнение на проект: „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление”, в изпълнение на Договор № С 13-22-1/16.04.2014, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да предостави доставка с предмет: ***Доставка и инсталация на хардуерна платформа за виртуализация и софтуер за нея“*** *в рамките на проект С13-22-1/16.04.2014 „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление”.*

(2)В предмета на обществената поръчка са включени следните дейности:

 - Подддейност 1. Доставка и инсталиране на хардуерна платформа за виртуализация, който да поддържа достъпа до платформата.

 - Поддейност 2. Доставка и инсталиране на софтуер за виртуализация и управление на хардуерната платформа.

**II. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 2.** Срокът за изпълнение на дейностите по чл. 1 е ………….. месеца, считано от датата на подписване на настоящия договор..

**III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

 **Чл. 3.  (1)** Максималната стойност на доставкитеев размер на ........................ (....................) лева без ДДС, съгласно Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или ............................. (.....................) лева с ДДС.

**(2)** Единичните цени на дейностите и под-дейностите, предмет на поръчката, съгласно които се формира цената са:

| **№ по ред** | **Наименование на дейността** | **Брой единици** | **Единична цена без ДДС** | **Сума без ДДС** | **Сума с ДДС** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Поддейност 1.** Доставка и инсталиране на хардуерна платформа за виртуализация, който да поддържа достъпа до платформата |  |  |  |  |
| **2** | **Поддейност 2**. Доставка и инсталиране на софтуер за виртуализация и управление на хардуерната платформа |  |  |  |  |

**Чл. 4 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорната цена по чл. 3 при условията на този Договор, в срок до 30 дни след представяне на оригинална фактура по ал. 2 и окончателен двустранен констативен протокол за приемане на извършената доставка, подписан по реда на чл. 15.

 **(2)** За извършване на плащанията **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя фактура, в която задължително се указва, че разходът се извършва по договор № C13-22-1/16.04.2014 “Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление” по ОПАК*.*

**(3)** Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по банков път.

**(4)**  ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на чл. 15.

 **Чл. 5.**  Преведените средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по сметка .........................*(посочва се при сключване на договора).*

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното възнаграждение в сроковете и при условията, предвидени в този договор.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие и информация, необходими за изпълнение на възложените дейности.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съпътстваща техническа документация за извършените доставки.

**Чл.7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейностите по договора качествено, съобразно най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не препятства **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при осъществяване от него на контрол върху изпълнение на възложената работа.

**(3)** При изпълнение на дейностите по чл. 1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да се ръководи от указанията **на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, давани в писмен вид.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да приема и разглежда всички указания и възражения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно недостатъците при изпълнение на предмета на договора, и да ги отстранява своевременно за своя сметка.

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава своевременно да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от указания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, в случай, че е посочил, че ще ползва подизпълнител при изпълнение на поръчката, в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да изпрати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

**Чл. 8. (1)** Авторските правана изработеното при изпълнение на дейностите по чл. 1 възникват и стават собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(2)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен след изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр., придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако титуляр на собствеността или на авторски права върху резултатите от извършената поръчката се окаже **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ,** то той е длъжен да ги прехвърли на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 9. (1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по Оперативна програма “Административен капацитет” (ОПАК).

**(2)**  При проверки на място от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Управляващия орган на ОПАК, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската Комисия, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

**(3)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

**(4)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

**(5)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да информира Бенефициента- Възложител за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

**(6)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да съхранява оригиналите на документите (технически и финансови), свързани с изпълнението на договора. Документите трябва да са картотекирани по начин, който улеснява тяхната проверка. Срокът за съхранение на всички документи, свързани с изпълнението на проекта, е 3 г. след закриването на оперативната програма или за период от 3 г. след годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

 **(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да предприема или да допуска каквито и да са действия или бездействия, които могат да поставят собствените им интереси в конфликт с интересите на Европейската Общност. При възникване на такъв случай, Изпълнителят следва да се въздържи от тези действия или бездействия и да уведоми Възложителя.

**(8)** Налице е конфликт на интереси, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите на финансов участник или друго лице, посочено в параграф 1, е засегнато по причини, свързани със семейство, близост, политическа или национална принадлежност, стопански интерес или всякакъв друг интерес, който е общ с бенефициера.“

**(9)** **„ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с правилата на ОП „Административен капацитет” и ще спазва условията по членовете 1, 3, 4, 5, 7, 15 и 16 от Общите условия към договорите/заповедите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Административен капацитет“ (Приложение №1 към настоящия договор).

**Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при и по повод изпълнението на задълженията му по този договор без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен ако предоставянето на информация не произтича от конкретно законово задължение.

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и при договорените условия.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи доставките по настоящия договор в сроковете, по реда и при условията, договорени между страните.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол върху изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорни задължения във всеки момент от действието на този договор, без с това да създава пречки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при извършване на неговата работа.

**(3)** При изпълнение на този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да дава писмени указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, необходими за качествено и точно изпълнение на възложените дейности.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да приеме извършените дейности в изпълнение на договора в сроковете и при условията съгласно този договор и съобразно Техническата спецификация и Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при участието му в процедурата. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемането на конкретна дейност при съществено неизпълнение /непълно, неточно или забавено изпълнение/ на възложеното по този договор по реда на чл. 15.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да одобри или да не одобри замяната на ключов експерт съобразно предвиденото в чл. 14.

**Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати уговореното възнаграждение за изпълнение на предмета на договора съгласно сроковете и условията, предвидени в настоящия договор.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за качествено и точно изпълнение на възложените дейности по договора, включително да му предостави налична документация, данни и информация, необходими за изпълнение на предмета на договора по чл. 1.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да приеме извършените дейности от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** ако същите са изпълнени в съответствие с Техническата спецификация и офертата на изпълнителя, качествено и в сроковете, уговорени в този договор.

**(4)**  **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на договора по реда и при условията на чл. 16.

**VI. ЕКСПЕРТ**

**Чл. 14. (1)** За изпълнение на дейностите по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури експерт - Координатор доставка, съгласно Списък на експертите в екипа, отговорен за изпълнение на поръчката.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да заменя експерта, отговорен за изпълнение на поръчката, без предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да предложи смяна на експерт в следните случаи:

1. при смърт на експерт;
2. при невъзможност на експерт да изпълнява възложената му работа повече от 1 (един) месец;
3. при лишаване на експерт от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор;
4. при осъждане на експерт на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
5. при необходимост от замяна на експерт поради причини, които не зависят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**(4)** В случаите по ал. 3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на експерта и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по горната алинея. С уведомлението **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага експерт, който да замени досегашния експерт, като посочва квалификацията и професионалния му опит. Новият експерт трябва да притежава квалификация, умения и опит,  еквивалентни или по-високи от  тези на заменения експерт.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения експерт. При отказ от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да приеме предложения експерт, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с ново уведомление, което съдържа информацията и доказателствата по ал. 4.

**(6)** Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на ключовия експерт, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**VIІ. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

**Чл. 15. (1)** Приемането за извършената работа се осъществява чрез двустранно подписан приемателно-предавателен протокол от упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица. В срок от 5 работни дни от приемането на извършената работа с приемо- предавателния протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** евентуални бележки и коментари. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в срок от 3 работни дни следва да допълни и преработи извършената работа съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Окончателното одобряване и приемане на извършената работа се извършва с двустранно подписан констативен протокол.

 **(2)** В случай, че констатираните недостатъци от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**Т има право да не приеме изработеното и да развали договора, като в този случай не дължи възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.** Освен правата по предходното изречение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи неустойка по чл. 18, ал. 4 от договора.

**(4)** В случай, че за изпълнение на поръчката има сключен договор за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 16. (1)** За обезпечаване изпълнението на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя преди сключването на договора гаранция за добро изпълнение в размер на 3 (три) % от цената на договора без ДДС, а именно ................... лв. /....................................../ лева.

**(2)** Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** или под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от банка или клон на чуждестранна банка, които разполагат с писмено разрешение от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на Република България със срок на валидност най- малко 1 (един) месец след изтичане на срока на изпълнение на договора. Оригиналът на гаранцията трябва да е предоставен на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към момента на подписване на настоящия договор. Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от бенефициента – **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че дейностите, предмет на настоящия договор, не са изпълнени съгласно неговите клаузи. Банковите разходи по откриването и обслужването на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а тези по евентуалното й усвояване – за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(3)** Банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за внасяне на паричната сума – гаранция за изпълнение е: IBAN - BG49 BNBG 9661 3300 1189 03; BIC - BNBGBGSD

 **(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок от 30 дни след прекратяването му, ако липсват основания за задържането й от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в пълен размер при качествено, точно и съобразено с клаузите на този договор, изпълнение на дейностите по чл.1. При некачествено, неточно или несъобразено с клаузите на настоящия договор и приложенията към него изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да пристъпи към упражняване на правата по гаранцията за изпълнение.

**(5)** В случай, че са налице условията за освобождаване на гаранцията по ал. 4, освобождаването й се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез предаване оригинала на документа за учредяването й или чрез превеждане по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** когато гаранцията е парична сума.

**(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което сумата по гаранцията за изпълнение по ал.1 е престояла законосъобразно у него.

**IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.17. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
2. при неизпълнение на задълженията, предвидени в договора – с едностранно 14 дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
3. с окончателното му изпълнение.
4. при предсрочно прекратяване на договора с Управляващия орган или липса на финансиране по Оперативната програма.

**(2**) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява едностранно договора в случаите, в които:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключи трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в УО на ОПАК, докато заема съответната длъжност и една година след напускането й,

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключи договор за консултантски услуги с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в УО на ОПАК, докато заема съответната длъжност и една година след напускането й.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да сключи договор със свързано лице и прекратява едностранно договора в случаите, в които се установи, че е свързано лице с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(4)** Свързани лица са:

1. съпрузите, роднините по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен включително, и роднините по сватовство – до трета степен включително;

2. работодател и работник;

3. лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

4. съдружниците;

5. дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете и акциите, издадени с право на глас в дружеството;

6. лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице;

7. лицата, които съвместно контролират пряко или косвено трето лице;

8. лицата, едното от които е търговски представител на другото;

9. лицата, едното от които е направило дарение в полза на другото.

10. лицата, които участват пряко или косвено в управлението, контрола или капитала на друго лице или лица, поради което между тях могат да се уговарят условия, различни от обичайните.

**X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И САНКЦИИ**

**Чл. 18. (1)** За забава при изпълнение на задълженията по този договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по негова вина същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка за всеки ден забава в размер на 0,5 % от цената по чл. 3, ал. 1, но не повече от 10 %. За забава повече от 30 дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора с едностранно писмено уведомление отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и има право на неустойка по чл.18, ал. 4.

**(2)** За забава на което и да е от плащанията по чл. 4, ал. 1 от договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за забава в размер на законната лихва за забава за всеки ден забава, но не повече от 2% от договорената цена.

**(3)** При некачествено изпълнение на възложените дейности, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер на 5 % от цената по чл. 3, ал. 1.

**(4)** При прекратяване на договора, поради виновно неизпълнение на някоя от страните по договора, виновната страна дължи неустойка в размер на 10 % от цената по чл. 3, ал. 1.

**(5)** При прекратяване на договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** последният дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заплащане на стойността на извършената до датата на прекратяването работа, въз основа на двустранно подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

**(6)** Дължимите **от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор неустойки се удържат от гаранцията за изпълнение, а в случай че те я надвишават по размер, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на разликата до пълния й размер.

**(7)** За вреди в по-голям размер от размера на уговорените неустойки, страните имат право да търсят обезщетение по общия ред.

**Чл. 19. (1**) Страните по договора не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. Ако длъжникът е бил в забава, той не може да се позовава на непреодолима сила.

(2) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

(3) Длъжникът, който не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в подходящ срок уведомява писмено другата страна в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Ако непреодолимата сила трае толкова, че насрещната страна вече няма интерес от изпълнението, то тази страна има право да прекрати договора.

**XI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

**Чл. 20. (1)** Срокът за гаранционна поддръжка е … календарни месеца. Гаранционната поддръжка включва:

а) гаранционно обслужване и сервиз;

б) извършване на качествено сервизно техническо поддържане и ремонт на доставената компютърна техника в съответствие с действащите стандарти;

в) отстраняване на възникналите при нормалната експлоатация повреди;

г) безвъзмездно отстраняване на всички възникнали повреди и отклонения.

**(2) Г**аранционната поддръжка се изпълнява изцяло в съответствие с изискванията на Техническата спецификация.

 **(3)** По време на гаранционния период **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури използването на уеб базирана система за регистриране и проследяване на дефектите, която да се ползва съвместно от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

**(4)** За приемане на извършените дейности в рамките на гаранционната поддръжка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, в който се отразяват подадените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** уведомления по предходните алинеи, извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действия и в какъв срок.

**Чл.21**. Страните по този договор не могат да го изменят. Изменение се допуска по изключение само в случаите, предвидени в Закона за обществените поръчки.

**Чл.22. (1)** Всички съобщения и уведомления между страните, във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще се извършват в писмена форма и ще са валидни, ако са подписани от упълномощените лица.

 **(2)** За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

|  |  |
| --- | --- |
| **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** Адрес:Електронна поща:Тел.Факс. | **ИЗПЪЛНИТЕЛ:** Адрес:Електронна поща:Тел.Факс. |
|  |  |

 **(3)** При промяна на данните по предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от настъпване на промяната.

**Чл. 23**. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

**Чл. 24**. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани по съдебен ред в съответствие с българското законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, за всяка една от страните.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Общи условия към договорите/заповедите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Административен капацитет“
2. Техническа спецификация;
3. Списък на експертите, които изпълнителят ще използва за изпълнение на договора.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

………………………… …………………………………..