



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ПРОТОКОЛ № 1
на комисия назначена със заповед № ОПАК 09-23/25.11.2014 г.
на доц. Георги Манлиев, директор на ИПА

на 25.11.2014 г. от 17:30 часа се проведе открито заседание на комисия назначена със заповед № 09-23/25.11.2014 г. на доц. Георги Манлиев, директор на ИПА, да проведе обществена поръчка предмет: *„Осигуряване на логистиката при провеждане на пилотните обучения по три от модулите на програмата за висши ръководители, разработена от Института по публична администрация в гр. Дъблин и при провеждането на пилотните обучения по новоразработените обучителни програма за българската администрация от Европейския институт по публична администрация” в рамките на проект С 13-22-1/16.04.2014 „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление”*

Обществената поръчка е открита с Решение № РД 10-69 от 14.10.2014 г. на изпълнителния директор на Института по публична администрация

I. Състав на комисията:

Председател:

Гергана Кирова – правоспособен юрист, външен експерт в списъка по чл.19, ал. 2, т. 8 от ЗОП под № 301;

Членове:

1.1 Татяна Димитрова Николова - Захова – директор на дирекция АПФСО в Института по публична администрация;

1.2. Десислава Бимбашева – главен счетоводител в дирекция АПФСО в Института по публична администрация;

1.3. Виолета Джукелова – главен експерт в дирекция ОМДП в Института по публична администрация;

1.4. Николай Бизев – младши експерт в дирекция ОМДП в Института по публична администрация.

Резервен председател:

Румяна Ставрева – правоспособен юрист, външен експерт в списъка по чл.19, ал. 2, т. 8 от ЗОП под № 300;

Резервни членове на комисията:

Анета Тушева – директор на дирекция ОМДП в Института по публична администрация;

Галина Мутафчийска – главен експерт в дирекция ОМДП в Института по публична администрация;

На заседанието присъстваха всички членове, на комисията поради, което не се наложи влизането на резервен член. Преди началото на заседанието и след запознаване със списъка на постъпилите оферти, всички членове на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал. 3 от Закона за обществените поръчки. Преди отваряне на офертите, комисията се запозна с утвърдената от Възложителя документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма “Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд

II. Списък на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка, по реда на тяхното подаване в деловодството на Института по публична администрация:

Констатирано бе, че в определения срок са постъпили 3 (три) оферти както следва:

1. Оферта с вх. № 1/24.11.2014 г., подадена в 14:51 часа от “Плутон 1“ ЕООД;
2. Оферта с вх. № 2/24.11.2014 г., подадена в 16:02 часа от „ПРИМА – Продуцентска, Рекламна, Информационна и Медийна агенция“ АД;
3. Оферта с вх. № 3/24.11.2014 г. подадена в 16:35 часа от „Риджън Инвест“ ЕООД;

Няма оферти получени след изтичане на крайния срок за подаване на оферти. Подадените в срок оферти са представени в запечатан, надписан, непрозрачен плик с ненарушена цялост.

III. Отваряне на офертите

На основание чл. 68, ал. 3 от Закон за обществените поръчки (ЗОП) при действията на комисията по чл. 68 ал. 4 и 5 от ЗОП от правото си да присъстват на публичното отваряне на офертите се възползваха следните лица:

Елена Михайлова – представител на „Риджън Инвест“ ЕООД, с пълномощно;

След легитимация на присъстващия, председателят на комисията запозна присъстващите с възложените със заповед № 09-23/25.11.2014 г. на доц. Георги Манлиев, директор на ИПА задачи на комисията.

Публичните действия на комисията продължиха с отваряне на постъпилите оферти по реда на тяхното постъпване и проверка за наличието на три отделни запечатани плика.

ОФЕРТА 1 - Оферта с вх. № 1/24.11.2014 г., подадена в 14:51 часа от “Плутон 1“ ЕООД;

Офертата на участника съдържа три отделни запечатани, непрозрачни плика със съответното обозначаване Плик №1 „Документи за подбор“, Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и Плик № 3“Предлагана цена“.

На основание чл. 68, ал. 4 и 5 от ЗОП Плик № 3 с предлаганата цена и съдържащите се в Плик № 2 документи се подписаха от трима членове на Комисията и присъстващия представител на участниците (различен от конкретния участник).

В изпълнение на разпоредбата на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, Комисията отвори плик №1 -„Документи за подбор“ и оповести документите и информацията, които те съдържат, както и провери съответствието им със списъка на документите по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията установи съответствие на съдържащите се в Плик № 1 документи и информация със списъка на документите по чл. 56, ал. 1, т. 14.

ОФЕРТА 2 - Оферта с вх. № 2/24.11.2014 г., подадена в 16:02 часа от „ПРИМА – Продуцентска, Рекламна, Информационна и Медийна агенция“ АД

Офертата на участника съдържа три отделни запечатани, непрозрачни плика със съответното обозначаване Плик №1 „Документи за подбор“, Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и Плик № 3 „Предлагана цена“.

На основание чл. 68, ал. 4 и 5 от ЗОП Плик № 3 с предлаганата цена и съдържащите се в Плик № 2 документи се подписаха от трима членове на Комисията и присъстващия представител на участниците (различен от конкретния участник).

В изпълнение на разпоредбата на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, Комисията отвори плик №1 - „Документи за подбор“ и оповести документите и информацията, които те съдържат, както и провери съответствието им със списъка на документите по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията установи съответствие на съдържащите се в Плик № 1 документи и информация със списъка на документите по чл. 56, ал. 1, т. 14.

ОФЕРТА 3 - Оферта с вх. № 3/24.11.2014 г подадена в 16:35 часа от „Риджън Инвест“ ЕООД;

При отваряне на плика с офертата, се сръза в единия край Плик №3 с надпис „Предлагана цена“. Комисията и присъстващия представител на участниците удостовери това. Комисията реши и запечата с тиксо скъсаният отрязък на плик №3, което се удостовери от членовете на комисията и присъстващия представител на участниците.

Офертата на участника съдържа три отделни запечатани, непрозрачни плика със съответното обозначаване Плик №1 „Документи за подбор“, Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и Плик № 3 „Предлагана цена“.

На основание чл. 68, ал. 4 и 5 от ЗОП Плик № 3 с предлаганата цена и съдържащите се в Плик № 2 документи се подписаха от трима членове на Комисията.

В изпълнение на разпоредбата на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, Комисията отвори плик №1 - „Документи за подбор“ и оповести документите и информацията, които те съдържат, както и провери съответствието им със списъка на документите по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

Комисията установи съответствие на съдържащите се в Плик № 1 документи и информация със списъка на документите по чл. 56, ал. 1, т. 14.

С извършване на горните действия, в 19.00 часа приключи публичната част от заседанието на Комисията и тя продължи своята работа на закрито заседание.

IV. Констатации на основание чл. 68, ал. 7 относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1 – „Документи за подбор“

На закрити заседания на 25.11.2014, 27.11.2014, 28.11.2014 г., 02.12.2014 г., и 03.12.2014 г. Комисията извърши проверка относно наличието и редовността на представените плик № 1 „Документи за подбор“, като резултатите от проверката са отразени по-долу. Заседанието на 25.11.2014 г. се проведе от 17.30 до 21.30 часа в Заседателната зала на ИПА и в заседанието взеха участие всички членове на Комисията. Заседанието на 27.11.2014 г. се проведе от 17.30 до 21.30 часа в Заседателната зала на ИПА и в заседанието взеха участие всички членове на Комисията. Заседанието на 28.11.2014 г. се проведе от 17.30 до 21.30 часа в Заседателната зала на ИПА и в заседанието взеха участие всички членове на Комисията. Заседанието на 02.12.2014 г. се проведе от 17.30 до 21.30 часа в Заседателната зала на ИПА и в заседанието взеха участие всички

членове на Комисията. Заседанието на 03.12.2014 г. се проведе от 8.00 до 9.00 часа в Заседателната зала на ИПА и в заседанието взеха участие всички членове на Комисията.

1. Констатации по плик № 1 „Документи за подбор“ на ОФЕРТА 1 - Оферта с вх. № 1/24.11.2014 г., подадена в 14:51 часа от “Плутон 1“ ЕООД;

Представените от участника документи в Плик № 1 отговарят на изискванията на Възложителя.

2. Констатации по плик № 1 „Документи за подбор“ на ОФЕРТА 2 - Оферта с вх. № 2/24.11.2014 г., подадена в 16:02 часа от „ПРИМА – Продуцентска, Рекламна, Информационна и Медийна агенция“ АД;

1. Съгласно утвърдената от Възложителя документация, Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, относима за местни лица се подава съгласно образец № 7б. В документите, съдържащи се в Плик № 1, Участникът е попълнил образец № 7а, относим към чуждестранни лица.

2. В образец № 2 – представяне на участника, не е попълнена т. 6 относно предложението за срок на валидност на офертата.

На основание чл. 68, ал. 8 и 9 от ЗОП, участникът - „ПРИМА – Продуцентска, Рекламна, Информационна и Медийна агенция“ АД следва в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол да представи:

1. Декларация – образец № 7б по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, относима за местни лица;

2. Нов образец № 2 – представяне на участника с вписано предложението на участника за срок на валидност на офертата.

3. Констатации по плик № 1 „Документи за подбор“ на ОФЕРТА 3 - Оферта с вх. № 3/24.11.2014 г подадена в 16:35 часа от „Риджън Инвест“ ЕООД;

1. В съответствие с т. 10.1. от утвърдената от Възложителя документация и т. III.2.3. от Обявлението, Участникът трябва да има изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, 3 (три) услуги, които включват изпълнение на следните дейности: логистични услуги при провеждане на обучения и/или събития, и осигуряване на хотелско настаняване. (Дейностите могат да бъдат изпълнени като самостоятелни или комплексни услуги.). В представения от участника списък, в колона описание на изпълнените дейности, за нито една от посочените 4 бр. услуги не е изрично визирано осигуряване на хотелско настаняване, въпреки, че в издадената препоръка от Община Сандански с период на изпълнение 09.01.2013 – 31.12.2013 г., като дейност е посочена и „хотелски резервации за настаняване“.

На основание чл. 68, ал. 8 и 9 от ЗОП, участникът - „Риджън Инвест“ ЕООД следва в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол да представи нова Декларация - списък на услугите, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години или в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в

обявлението, да замени представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

Участниците следва да представят изисканите от комисията документи в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия Протокол № 1, всеки работен ден до 17:00 ч. на адрес: **Институт по публична администрация, 1000 София, ул. „Сердика“ 6-8,** в запечатан непрозрачен плик с надпис „Допълнителни документи за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на логистиката при провеждане на пилотните обучения по три от модулите на програмата за висши ръководители, разработена от Института по публична администрация в гр. Дъблин и при провеждането на пилотните обучения по новоразработените обучителни програма за българската администрация от Европейския институт по публична администрация” в рамките на проект C13-22-1/16.04.2014 „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление“ от участник (изписва си наименованието на участника).

За подадените допълнителни документи на участника се дава входящ номер.

Настоящият протокол се състави и подписа на 03.12.2014 г.

КОМИСИЯ:

Председател:

Гергана Кирова –

Членове:

Татяна Димитрова Николова - Захова –

Десислава Бимбашева -

Виолета Джукелова –

Николай Бизев -