



## РЕШЕНИЕ

№ .....

Подписаният, ....., в качеството на изпълнителен директор на ИПА, разгледах: заявление за предоставяне на достъп до обществена информация с вх. № .....,

Подадено от ..... с адрес ..... и взех предвид следното от фактическа и правна страна:

Заявителят е отправил искане за предоставяне на достъп до следната информация:  
(описание на исканата информация)

.....  
.....  
.....  
.....

Заявителят е посочил, че желае да получи информацията, посредством (предпочитана форма за достъп) .....

В заявлението се съдържат данните, изискуеми по чл. 25, ал. 1, т. 1, 2 и 4 от ЗДОИ, и следва да бъде разгледано.

**С оглед гореизложеното и на основание чл.28, ал.2 от Закона за достъп до обществена информация**

## РЕШИХ:

### РАЗРЕШАВАМ / ОТКАЗВАМ:

достъп до обществена информация

Решението за предоставяне на достъп до информация трябва да съдържа:

- до каква част от исканата информация се предоставя достъп;
- срокът, в който е осигурен достъп до исканата информация – не може да бъде по-кратък от 30 дни;
- къде се предоставя информацията;
- формата, в която се предоставя достъп;
- разходите по предоставянето на достъп до исканата обществена информация и къде да бъдат заплатени.

Решението за отказ трябва да съдържа правното и фактическото основание за отказ.

Решението може да се обжалва пред Административен съд – София-град в 14- дневен срок от съобщаването му.

Подпис:.....

.....

Изпълнителен директор на ИПА