

Кариерно развитие в държавната администрация



София, 25.03.2016 г.

ДЪРЖАВНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ- ДОБРО ПЪРВО РАБОТНО МЯСТО

- Младите образовани хора са бъдещето на държавната администрация;
- Младите служители са амбицирани, необременени от „административна история“ и креативни;
- Специалността „Публична администрация“ подготвя бъдещи талантиливи държавни служители.



Защо да работим в държавната администрация?

- Работата в администрацията е призвание;
- Работа при най-големия работодател в България;
- Възможности за кариерно и личностно развитие;
- Участие в процесите на управление;
- Широк кръг от контакти на национално и международно ниво;
- Развитие и надграждане на компетентности и умения;
- В държавната администрация може да се започне работа без да е налице опит.



Защо да работим в държавната администрация?

- Възможност за развитие впоследствие в частния сектор;
- Възможност за кариера в политиката;
- Възможност за работа в международни институции;
- Възможност за научна кариера;
- Възможност за работа по европейски проекти.



Негативни страни

- **Някои** процеси протичат бавно и бюрократично;
- **Често** оценката за работата ни е субективна;
- **Политически** назначения;
- Не винаги заплащането е **атрактивно**;
- **Чести** структурни промени-стабилитет.



Възможности за работа в държавната администрация

- Всички специалности в университетите са подходящи за работа в администрацията (особено „Публична администрация“, „Европейска администрация и мениджмънт“ и „Управление на проекти със средства от ЕС“)
- Администрацията има нужда от качествени експерти с широки специфични знания, задължителна степен на умения в областта на ИТ технологиите и съответни ключови компетентности;
- Всяка администрация може да предложи добра реализация.



Идентифициране на подходящата позиция

- Проучване на администрациите, към които проявявате интерес;
- Проучване функциите на звената, в които бихте искали да работите;
- Съпоставяне на личните интереси и нагласи, придобитите знания и компетентности спрямо функциите и изискванията на съответната длъжност;
- Ориентировъчна, но реална представа за заплащането в съответната администрация;
- Ако предложените условия удовлетворяват в по-голяма степен вашите очаквания - вие сте на правилното място .



Начин на започване на работа в държавната администрация

- Желание и мотивация за работа в администрацията;
- Явяване и спечелване на обявен конкурс;
- Провеждане на стаж в администрацията;
- Програми за млади специалисти като “Старт в кариерата”/ако такава има за съответната година/;
- Явяване на централизиран конкурс за “младши експерти” /ако има обявен/.



Как да се подготвим за кандидатстване

- Да познаваме най-общо ЗА и ЗДСЛ;
- Да се запознаем с „Наредбата за конкурсите за държавни служители“;
- Да познаваме „Рамката на компетентностите“ от „Наредбата условията и реда на оценяване на служителите в държавната администрация“
- Да се запознаем с длъжностната характеристика за обявената позиция;
- От 2018 г се очаква да има централизиран етап на конкурсната процедура т.е. как да се подготвим за него.

Мястото на ИПА в държавната администрация

- Водеща обучителна институция в държавната администрация
- Обучения за служебно /въведение в държавната служба/ по ЗДСл и за професионално развитие на държавните служители по Каталог /получаване на нови знания и надграждане на компетентности/;
- Обучения по поръчка;
- Годишни срещи, форуми, кръгли маси и пр.
- Обучения за подготовка на България за председателството на ЕС през 2018 г.
- Възможности за обучения по международно сътрудничество и в чужбина;
- Програми за Стажант – изследователи и др.



Сфери на дейност



Академи
я по
ЕСИФ

Център по САФ

обучения

Конкурси за добри
практики

изследвания

Ежегоден Каталог на ИПА с Набор от Програми

- Управление и лична ефективност
- Публични политики
- Нормотворчество и правоприлагане
- Финансово управление
- България в ЕС
- Е - управление
- Местно управление
- Компютърни умения
- Чуждоезиково обучение

Статистика на проведени обучения за 2015 г.



БЛАГОДАРЯ ЗА ВНИМАНИЕТО!

ВЪПРОСИ?

