



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ПРОТОКОЛ № 2
на комисия назначена със заповед № ОПАК 09-10/18.09.2014 г.
на доц. Георги Манлиев, директор на ИПА

на 01.10.2014 г. от 17:30 часа се проведе открито заседание на комисия назначена със заповед № 09-10/18.09.2014 г. на доц. Георги Манлиев, изп. директор на ИПА, да проведе обществена поръчка предмет: *„Осигуряване на логистика при провеждане на обучения и срещи в чужбина по проект: „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление” в рамките на проект С13-22-1/16.04.2014 „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление”*

I. Състав на комисията:

Председател:

Гергана Кирова – правоспособен юрист, външен експерт в списъка по чл.19, ал. 2, т. 8 от ЗОП под № 3357;

Членове:

Татяна Димитрова Николова - Захова – директор на дирекция АПФСО в Института по публична администрация;

Стела Грозданова – главен експерт в дирекция АПФСО в Института по публична администрация;

Десислава Бимбашева – главен счетоводител в дирекция АПФСО в Института по публична администрация;

Елена Кумчева - с образование „Туризм“ и „Финанси“ и професионална квалификация в областта на туризма и продажбата на самолетни билети.

На заседанието присъстваха всички членове на комисията.

Въз основа на работата си Комисията установи липси на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на Възложителя подробно описани в Протокол № 1 на комисията, като на основание чл.68, ал.8 от ЗОП изпрати протокола на всички участници в процедурата.

На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаване на протокола.

Протокол № 1 от 24.09.2014 год. на комисията е връчен срещу подпис и на тримата представители на участниците в обществената поръчка на дата 24.09.2014 г.

Всички участници представиха документи в срок 5 работни дни от получаването на Протокол № 1 на комисията в запечатани непрозрачни и надписани пликосе в сградата на ИПА.

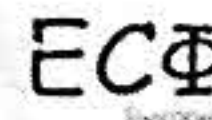
В таблицата по-долу са посочени участниците, датата на получаването на протокола на комисията и входящия номер на представените документи.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

участник	Дата на получаване на протокола	Вход. № на допъл. докум. и дата
“Меркурий – 97“ ЕООД	24.09.2014 г.	С-13-22-81/30.09.2014 г.
Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД	24.09.2014 г.	С-13-22-84/01.10.2014 г.
„Атлас Травелс“ ЕООД	24.09.2014 г.	С-13-22-82/30.09.2014 г.

На основание чл.68, ал.10 от ЗОП след изтичането на срока по ал.9 Комисията пристъпи към разглеждането на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията не разглежда документите в Плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Отварянето на пликовете с допълнително представени документи от участниците се извърши по реда на подаване на офертите за участие в процедурата.

I. Комисията пристъпи към отваряне на допълнително представения плик с документи към Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ от офертата на участника “Меркурий – 97“ ЕООД - ОФЕРТА 1 - Оферта с вх. № 1/17.09.2014 г., подадена в 13:00 часа.

Документите в допълнителния плик бяха придружени с опис, които беше подписан и подпечатан от участника.

Комисията разгледа представените допълнителни документи от участника “Меркурий – 97“ ЕООД.

В съответствие с констатациите на комисията, подробно описани в Протокол № 1 от 24.09.2014 г., участникът трябва да представи 1 препоръка (доказателство по чл. 51, ал. 4 от ЗОП) за услуга, която е изпълнена през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата и е включена в Декларацията – списък, или в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

Комисията разгледа представените документи от участника “Меркурий – 97“ ЕООД и установи, че са представени изисканите документи от Протокол № 1 на оценителната комисия и участника отговаря на съответствието с критериите за подбор и изискванията на възложителя в процедурата.

II. Комисията пристъпи към отваряне на допълнително представения плик с документи към Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ от офертата на участника Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД - ОФЕРТА 2 - Оферта с вх. № 2 /17.09.2014 г., подадена в 15:05 часа

Документите в допълнителния плик бяха придружени с опис, който беше подписан и подпечатан от участника.

Комисията разгледа представените допълнителни документи от участника Консорциум „Логистик Тур“.

В съответствие с констатациите на комисията, подробно описани в Протокол № 1 от 24.09.2014 г., участникът трябва да представи:

1. Допълнителни доказателства за изпълнение на изискванията на Възложителя за обхвата на Сертификата за система за управление на качеството ISO 9001:2008 на единия от участниците в обединението - „Прометей ДД“ ООД или в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор, включително и еквивалентни мерки за управление на качеството.
2. Нов договор или допълнение към сключения договор за обединение, в който да е посочено, че „Балкан комфорт Д.М.С.“ ООД ще изпълнява дейностите за предлагане и продажба на международен пътнически въздушен превоз, или в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.
3. Документ, удостоверяващ право на участника да резервира и издава или продава самолетни билети чрез глобална резервационна система ("Амадеус" /Amadeus/, "Галилео" /Galileo/, "Уърлдспан" /Worldspan/, "Сейбър" /Sabre/ или еквивалент).

Комисията разгледа представените документи от участника Консорциум „Логистик Тур“ и установи, че са представени изискваните документи от Протокол № 1 на оценителната комисия и участника отговаря на съответствието с критериите за подбор и изискванията на възложителя в процедурата.

II. Комисията пристъпи към отваряне на допълнително представения плик с документи към Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ от офертата на участника „Атлас Травелс“ ЕООД - ОФЕРТА 3 - Оферта с вх. № 3/17.09.2014 г подадена в 16:00 часа.

Комисията разгледа представените допълнителни документи от участника „Атлас Травелс“ ЕООД.

В съответствие с констатациите на комисията, подробно описани в Протокол № 1 от 24.09.2014 г., участникът трябва да представи:

1. Допълнителни доказателства за изпълнение на изискванията на Възложителя за обхвата на Сертификата за система за управление на качеството ISO 9001:2008 или в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени

представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор, включително и еквивалентни мерки за управление на качеството.

2. Нова Декларация - списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на договора, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които отговарят за извършването на услугата (в съответствие с критериите за подбор) или в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представените документи, или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

Комисията разгледа представените документи от участника "Атлас Травелс" ЕООД и установи, че са представени изискваните документи от Протокол № 1 на оценителната комисия и участника отговаря на съответствието с критериите за подбор и изискванията на възложителя в процедурата.

Комисията излезе с решение и допуска до разглеждане на Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на участниците, които отговарят на съответствието с критериите за подбор и изискванията на възложителя, а именно:

1. Участникът "Меркурий – 97" ЕООД с Оферта с вх. № 1/17.09.2014 г., подадена в 13:00 часа;
2. Участникът Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД с Оферта с вх. № 2 /17.09.2014 г., подадена в 15:05 часа;
3. Участникът „Атлас Травелс“ ЕООД с Оферта с вх. № 3/17.09.2014 г подадена в 16:00 часа.

Действия на комисията по разглеждане на документите в Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” по реда на подаване на офертите.

I. Комисията пристъпи към разглеждане на Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” от офертата на участника "Меркурий – 97" ЕООД

Плик № 2 съдържаше „Техническо предложение от участника "Меркурий – 97" ЕООД – по образец № 3 в оригинал, подписано и подпечатано.

Участникът "Меркурий – 97" ЕООД предлага (кратко описание на предложението):

Участникът заявява, че ще предостави услуга, която отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие. Участникът предлага следното:

В гр. Дъблин – изброени са 3 варианта на хотели, които са с 4 звезди и безплатен Интернет.

В гр. Маастрихт - изброени са 4 варианта на хотели, които са с 4 звезди и безплатен Интернет.

В гр. Лондон - изброени са 4 варианта на хотели, които са с 4 звезди и безплатен Интернет.

В гр. Париж - изброени са 3 варианта на хотели, които са с 4 звезди и безплатен Интернет.

Участникът предлага и следната организационна подкрепа по време на съответното обучение/среща:

Ще осигури 24 часова безплатна телефонна връзка по време на периода за съответното обучение/среща с лицата, пътуващи за съответното обучение/среща;

Ще осигури придружител на групите с пътуващи над 15 участника;

По време на периода на съответното обучение/среща, представител на участника ще бъде в постоянна 24 часова връзка с лицата, пътуващи за съответното обучение/среща посредством електронна поща, телефонен номер или факс, като се предоставя цялата необходима информация за хотел, транспорт, полет, както и друга допълнителна информация.

Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща - 1 ден преди датата на полета.

Срок за промяна на датите за пътуване - 3 дни преди датата на съответния полет.

Предложението за изпълнение на поръчката, съдържащо се в Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника отговаря на всички изисквания на възложителя.

Комисията допуска офертата на участника “Меркурий – 97” ЕООД до оценка по критерия за оценка на офертите „икономически най-изгодната оферта”.

II. Комисията пристъпи към разглеждане на Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” от офертата на участника Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД.

Плик № 2 съдържаше „Техническо предложение от участника Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД – по образец № 3 в оригинал, подписано и подпечатано.

Участникът Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД предлага (кратко описание на предложението):

Участникът заявява, че ще предостави услуга, която отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие. Участникът предлага следното:

В гр. Дъблин – изброени са 3 варианта на хотели, които са с 4 звезди и с още една допълнителна възможност – хотел с 5 звезди.

В гр. Маастрихт - изброени са 3 варианта на хотели, които са с 4 звезди.

В гр. Лондон - изброени са 3 варианта на хотели, които са с 4 звезди и с още една допълнителна възможност – хотел с 5 звезди.

В гр. Париж - изброени са 3 варианта на хотели, които са с 4 звезди и с още една допълнителна възможност – хотел с 5 звезди.

Участникът е обявил, че за всички хотели 4 звезди и за допълнителната възможност – хотел с 5 звезди се предлага безплатна Интернет връзка.

Участникът подробно е описал всеки един хотел от предлаганите (със съответните снимки), като за всеки от тях е описал подробно местоположението му и какво предлага.

Участникът е описал, че ще осигури транспорт на участниците в срещите и обученията от летището до хотела и обратно; че ще бъдат осигурени медицински застраховки, описал е тяхното покритие, както и че ще осигури дневни пари в съответната валута, съгласно нормативните изисквания.

Участникът предлага и следната организационна подкрепа по време на съответното обучение/среща:

Ще осигури 24 часова безплатна телефонна връзка по време на периода за съответното обучение/среща с лицата, пътуващи за съответното обучение/среща;

Ще осигури придружител на всяка от пътуващите групи;

По време на периода на съответното обучение/среща, представител на участника ще осигури непрекъснат достъп до електронната поща на посочените за съответното пътуване координатори, както и мобилен телефон, осигурен от участника за постоянна връзка с оторизираното лице за контакт.

Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща - 4 часа преди датата на полета.

Срок за промяна на датите за пътуване – 4 часа преди датата на съответния полет.

Предложението за изпълнение на поръчката, съдържащо се в Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника отговаря на всички изисквания на възложителя.

Комисията допуска офертата на участника Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД до оценка по критерия за оценка на офертите „икономически най-изгодната оферта”.

III. Комисията пристъпи към разглеждане на Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” от офертата на участника „Атлас Травелс“ ЕООД.

Плик № 2 съдържа „Техническо предложение от участника „Атлас Травелс“ ЕООД – по образец № 3 в оригинал, подписано и подпечатано.

Участникът „Атлас Травелс“ ЕООД предлага (кратко описание на предложението):

Участникът заявява, че ще предостави услуга, която отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие. Участникът предлага следното:

В гр. Дъблин – изброени са 20 варианта на хотели, които са с 4 звезди и безплатен Интернет.

В гр. Маастрихт - изброени са 18 варианта на хотели, които са с 4 звезди и безплатен Интернет.

В гр. Лондон - изброени са 21 варианта на хотели, които са с 4 звезди и безплатен Интернет.

В гр. Париж - изброени са 28 варианта на хотели, които са с 4 звезди и безплатен Интернет.

Участникът предлага и следната организационна подкрепа по време на съответното обучение/среща:

Ще осигури 24 часова безплатна телефонна връзка по време на периода за съответното обучение/среща с лицата, пътуващи за съответното обучение/среща;

Ще осигури придружител на групите с пътуващи над 15 участника;

По време на периода на съответното обучение/среща, представител на участника ще бъде в постоянна 24 часова връзка с лицата, пътуващи за съответното обучение/среща посредством електронна поща, телефонен номер или факс, като се предоставя цялата необходима информация за хотел, транспорт, полет, както и друга допълнителна информация.

Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща - 1 ден преди датата на полета.

Срок за промяна на датите за пътуване – 1 ден преди датата на съответния полет.

Предложението за изпълнение на поръчката, съдържащо се в Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника отговаря на всички изисквания на възложителя.

Комисията допуска офертата на участника „Атлас Травелс“ ЕООД до оценка по критерия за оценка на офертите „икономически най-изгодната оферта”.

В съответствие с чл. 69а от ЗОП след като разгледа предложенията, съдържащи се в Плик № 2 и установи, че те отговарят на изискванията на Възложителя.

След това, Комисията пристъпи към проверка за наличието на основанията по чл. 70, ал. 1 от ЗОП за предложенията, съдържащи се в Плик № 2.

Комисията установи следното:

Съгласно утвърдената от Възложителя методика за оценка по показател П1: Качество на услугата за осигуряване на логистика, подпоказатели:

П. 1.3. Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща и

П. 1. 4. Срок за промяна на датите на пътуване

се представят в числово изражение.

Предложенията на участниците са както следва:

“Меркурий – 97” ЕООД	П. 1.3. Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща	П. 1. 4. Срок за промяна на датите на пътуване
	1 ден	3 три

Консорциум „Логистик	П. 1.3. Срок за промяна на	П. 1. 4. Срок за промяна на
----------------------	----------------------------	-----------------------------

Тур“ ДЗЗД	име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща	датите на пътуване
	4 часа	4 часа

„Атлас Травелс“ ЕООД	П. 1.3. Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща	П. 1. 4. Срок за промяна на датите на пътуване
	1 ден	1 ден

Проверка за наличие на основанията по чл. 70, ал. 1 от ЗОП от комисията на числовите изразения, съдържащи се в Плик № 2 на офертите на участниците в процедурата.

Средната стойност на съответните предложения в останалите оферти комисията изчисли, като се съберат стойностите на всички останали оферти без тази, която сравняваме, и получената сума се раздели на броя им. С оглед офертираните различни мерни единици, комисията извърши проверката като използва мерната единица **час** и преизчисли 1 ден = 24 часа.

Комисията установи следното:

За подпоказател П. 1.3. Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща се установи, че предложението на участника **Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД** е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател и на основание чл. 70, ал. 1 от ЗОП трябва да се изиска от участника **Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД** подробна писмена обосновка за начина на образуване на предлагания от него срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща.

За подпоказател П. 1. 4. Срок за промяна на датите на пътуване се установи, че предложението на участниците **Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД** и **„Атлас Травелс“ ЕООД** са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател и на основание чл. 70, ал. 1 от ЗОП трябва да се изиска от участника **Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД** и **„Атлас Травелс“ ЕООД** подробна писмена обосновка за начина на образуване на предлагания от тях срок за промяна на датите на пътуване.

С писма от 01.10.2014 г. комисията изиска писмените обосновки по чл. 70, ал. 1 от ЗОП от Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД и „Атлас Травелс“ ЕООД. Писмата бяха получени лично от представители на участниците на 01.10.2014 г. Срокът за представяне на обосновките и от двамата участници е 3 работни дни. С това Комисията приключи работата си на 01.10.2014 г. в 19.30 часа.

След изтичане на срока за подаване на писмените обосновки (06.10.2014 год.)

Комисията се събра на дата 03.10.2014 год. от 17:30 часа и разгледа представените обосновки на участниците Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД и „Атлас Травелс“ ЕООД. На заседанието присъстваха всички членове на комисията.

Комисията отвори плика с писмената обосновка на участника Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД и констатира, че е представена съгласно изискванията на комисията и е подписана и подпечатана от представляващия участника.

Комисията разгледа обстойно обосновката на участника относно предлаганите от него обосновки на срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща и срок за промяна на датите на пътуване и РЕШИ: приема писмената обосновка на участника Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД за начина на образуване на предлаганите от него срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща и срок за промяна на датите на пътуване като са посочени обективни обстоятелства свързани с оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка и наличие на изключително благоприятни условия за участника.

Мотиви на комисията:

1. Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща. Участникът обосновава, че промяна на име на лице, което ще пътува е промяна в категорията „по спешност“ и се извършва само с разрешение на съответната авиокомпания при обосновано искане, и т.к. участникът има установена практика на взаимодействие с авиопревозвачите, същите са му предоставили изключително благоприятното условие, да получава съгласието им до 3 часа, което се включва в рамките на оферирания от участника срок от 4 часа. Комисията приема изложените от участника мотиви, т.к. съгласно правилата на ИАТА и авиокомпаниите, възможността за смяна на името на пътник е до започването на чекирането на пътниците, т.е. в рамките на 2-3 часа преди полет. Оферираният от участника срок е абсолютно реалистичен и технически възможен и участника има право да оферира такъв срок, който може да изпълни и който е вследствие на негово оригинално решение за изпълнение на поръчката, с оглед на което Комисията приема изложените мотиви.
2. Срок за промяна на датите на пътуване – Участникът обосновава промяната в датата със същите аргументи, т.е. че това е практически възможно до 2-3- часа преди самия полет, т.е. оферираният от участника срок е реалистичен и технически възможен, с оглед установената практика на взаимодействие на участника с превозвачите, което му предоставя изключително благоприятни условия. Решението на участника да оферира срок от 4 часа се дължи и на предложеното от него оригинално решение за изпълнение на поръчката.

Комисията отвори плика с писмената обосновка на участника „Атлас Травелс“ ЕООД и констатира, че е представена съгласно изискванията на комисията и е подписана и подпечатана от представляващия участника.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Комисията разгледа обстойно обосновката на участника относно предлаганата от него обосновка на срок за промяна на датите на пътуване и РЕШИ: приема писмената обосновка на участника „Атлас Травелс“ ЕООД за начина на образуване на предлагания от него срок за промяна на датите на пътуване като са посочени обективни обстоятелства свързани с оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка и наличие на изключително благоприятни условия за участника.

Мотиви на комисията:

Участникът обосновава предложеният срок за промяна на датите на пътуване като оригинално свое решение, базирано на продължително партньорство с конкретни превозвачи. Като изключително благоприятни условия за участника са описани възможностите му за използване на преференции и специално договорени тип тарифи за групови и индивидуални пътувания, ексклузивни тарифи, специални бонификации и други. Един от тези бонуси е договарянето и на намален срок за промяна на дати на пътуване. Към обосновката е представена декларация от управителя на дружеството, че съгласно ИАТА правилата и заложените тарифи на всички авиокомпани е възможна промяна на датите на пътуване до два часа преди отпътуване. За пример са представени и две декларации – от представители на Еър Сърбия и Еър Франс, в които се удостоверява възможността за издаване на билет за промяна на дата на полет в срок от 1 ден (Еър Сърбия) и до 2 часа (Еър Франс). Комисията приема обосновката на участника. Действително, съгласно правилата на ИАТА, възможността за издаване на билет за промяна на дата на полет е установена и се прилага от всички авиокомпани, като най-малкият срок е до два часа преди отпътуване. В този смисъл предложеният от участника срок е реалистичен, изпълним и участникът реално е в състояние да го изпълни.

ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА НА ДОПУСНАТИТЕ ДО ОЦЕНЯВАНЕ УЧАСТНИЦИ В ПРОЦЕДУРАТА ПО КРИТЕРИЯ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНАТА ОФЕРТА”

Критерий за оценка: „икономически най-изгодна оферта“.

Показатели

П 1: Качество на услугата за осигуряване на логистика - с тежест 50 %;

П 2: Предложена цена- с тежест 50 %;

Оценката се извършва по следната формула:

КОФ = П1 + П2, където:

КОФ – комплексна оценка на офертата

П1 – оценка по показател П 1

П2 – оценка по показател П 2

Определяне на оценка по показател П1: Качество на услугата за осигуряване на логистика

Оценката се извършва по следната формула:

$$П1 = П1.1 + П1.2 + П1.3 + П1.4$$

П 1.1. Качество на предложението за настаняване в хотел – максимален брой точки – 16т.

Настаняване в хотел в гр. Дъблин – 4т.

- За хотел 3 звезди - 1т.
- За хотел 4 звезди - 3т.
- За хотел, осигуряващ безплатна интернет връзка – 1т.

Настаняване в хотел в гр. Маастрихт – 4т.

- За хотел 3 звезди - 1т.
- За хотел 4 звезди - 3т.
- За хотел, осигуряващ безплатна интернет връзка – 1т.

Настаняване в хотел в гр. Париж – 4т.

- За хотел 3 звезди - 1т.
- За хотел 4 звезди - 3т.
- За хотел, осигуряващ безплатна интернет връзка – 1т.

Настаняване в хотел в гр. Лондон – 4т.

- За хотел 3 звезди - 1т.
- За хотел 4 звезди - 3т.
- За хотел, осигуряващ безплатна интернет връзка – 1т.

П. 1.2. Осигуряване на организационна подкрепа по време на съответното обучение/среща – 9т.

- За осигуряване на 24 часова безплатна телефонна връзка по време на периода за съответното обучение/среща на представител на участника с лицата, пътуващи за съответното обучение/среща - 4 т.
- За осигуряване на придружител на групите с пъруващи над 15 участника – 4 т.
- Предложение, съгласно което се предоставя 24 часова връзка по време на периода за съответното обучение/среща на представител на участника с лицата, пътуващи за съответното обучение/среща посредством електронна поща, телефонен номер или факс – 1 точка.

П. 1.3. Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща – максимален брой точки – 15т.;

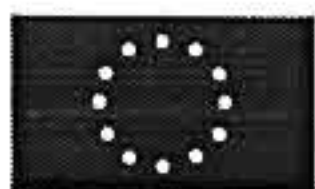
Оценката се поставя по следната формула:

$$П1.3 = \frac{П1.3_{min}}{П1.3_{сътв}} \times 100 \times 0.15$$

където:

П1.3_{min} - най-кратък срок за промяна на името на лице, което ще пътува, преди датата на полета;

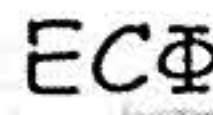
П1.3_{сътв} – срок за промяна на името лице, което ще пътува на съответното обучение/среща, предложено от съответния участник.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

П. 1. 4. Срок за промяна на датите на пътуване - максимален брой точки – 10т.;
Оценката се поставя по следната формула:

$$П1.4 = \frac{П1.4_{min}}{П1.4_{съотв}} \times 100 \times 0.10$$

където:

$П1.4_{min}$ - най-кратък срок за промяна на датите на пътуване, преди датата на съответния полет;

$П1.4_{съотв}$ – срок за промяна на датите за пътуване, предложено от съответния участник.

Определяне на оценка по показател П2: Предложена цена

Оценява се предложената от участниците общата цена за услугата.

Оценката се извършва по следната формула:

$$П2 = \frac{П2_{min}}{П2_{съотв}} \times 100 \times 0.50$$

където:

$П2_{min}$ - най – ниската предложена цена

$П2_{съотв}$ – предложената цена от съответния участник

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им (КОФ) по гореописания ред, като на първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка (КОФ).

ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ НА ДОПУСНАТИТЕ УЧАСТНИЦИ В ПРОЦЕДУРАТА ПО ПОКАЗАТЕЛ П1 „КАЧЕСТВО НА УСЛУГАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЛОГИСТИКА“ ОТ КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

I. Оценка на Техническото предложение от Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ от офертата на участника “Меркурий – 97“ ЕООД.

По показател П 1.1. Качество на предложението за настаняване в хотел, участникът “Меркурий – 97“ ЕООД получава максимален брой точки – 16т.

По показател 1.2. Осигуряване на организационна подкрепа по време на съответното обучение/среща, участникът “Меркурий – 97“ ЕООД получава максимален брой точки – 9т.

По показател 1.3. Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща, участникът “Меркурий – 97“ ЕООД получава 2.50 т.;

По показател 1. 4. Срок за промяна на датите на пътуване, участникът “Меркурий – 97” ЕООД получава **0.56 т.**;

По показател П1 „Качество на услугата за осигуряване на логистика“, участникът “Меркурий – 97” ЕООД получава **28.06 т.**;

II. Оценка на Техническото предложение от Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” от офертата на участника Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД.

По показател П 1.1. Качество на предложението за настаняване в хотел, участникът **Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД** получава максимален брой точки – **16т.**

По показател 1.2. Осигуряване на организационна подкрепа по време на съответното обучение/среща, участникът **Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД** получава максимален брой точки – **9т.**

По показател 1.3. Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща, участникът **Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД** получава **15 т.**;

По показател 1. 4. Срок за промяна на датите на пътуване, участникът **Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД** получава **10 т.**;

По показател П1 „Качество на услугата за осигуряване на логистика“, участникът **Консорциум „Логистик Тур“ ДЗЗД** получава **50 т.**;

III. Оценка на Техническото предложение от Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” от офертата на участника „Атлас Травелс“ ЕООД.

По показател П 1.1. Качество на предложението за настаняване в хотел, участникът **„Атлас Травелс“ ЕООД** получава максимален брой точки – **16т.**

По показател 1.2. Осигуряване на организационна подкрепа по време на съответното обучение/среща, участникът **„Атлас Травелс“ ЕООД** получава максимален брой точки – **9т.**

По показател 1.3. Срок за промяна на име на лице, което ще пътува на съответното обучение/среща, участникът **„Атлас Травелс“ ЕООД** получава **2.50 т.**;

По показател 1. 4. Срок за промяна на датите на пътуване, участникът „Атлас Травелс“ ЕООД получава 1, 67 т.;

По показател П1 „Качество на услугата за осигуряване на логистика“, участникът „Атлас Травелс“ ЕООД получава 29, 17 т.;

Комисията приключи оценяването на офертите на участниците в 18.30 часа на 03.10.2014 г.

Съгласно чл. 69а, ал. 3 от ЗОП, Комисията изготви съобщението за отварянето на ценовите оферти на участниците в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Осигуряване на логистика при провеждане на обучения и срещи в чужбина по проект: „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление“ в рамките на проект С13-22-1/16.04.2014 „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложение на иновативни европейски практики в доброто управление“, в което се съдържат и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка и го публикува в профила на купувача на Интернет страницата на ИПА на 03.10.2014 г. Отварянето на цените ще се извърши на заседание, което ще се състои на дата 08.10.2014 г. от 17.30 часа в залата на ИПА.

Право да присъстват при отваряне на ценовите оферти имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

Настоящия протокол се изготви (състави) на дата 03.10.2014 год.

КОМИСИЯ:

Председател:

Гергана Кирова –

Членове:

Татяна Димитрова Николова - Захова –

Стела Грозданова

Десислава Бимбашева –

Елена Кумчева -