



Кои сме ние?

Институтът по публична администрация е една от няколко институции, предоставящи обучение на служителите в държавната администрация, но е единствената, провеждаща обучения за професионално и служебно развитие по силата на Закона за държавния служител.

Защо да изберете ИПА?

Искате да вземете активно участие в разработване и организиране на обучения за професионалното развитие на служителите в държавната администрация?

Искате да сте част от процесите по модернизиране на българската администрация?

Искате да допринесете за популяризирането на добрите практики в държавната администрация?

Искате да участвате в процеса по изготвяне на изследвания и анализи в подкрепа на доброто управление?

Какво предлага ИПА на своите служители?

- Възможност за гъвкаво работно време с променливи граници;
- Възможност за работа от разстояние;
- Допълнителен платен годишен отпуск;
- Средства за представително работно облекло;
- Възможност за участие в разнообразни обучения за професионална квалификация;
- Приятна работна среда;
- Възможност за допълнително възнаграждение;
- Всички лични социални и здравни осигуровки за сметка на ИПА.

Какви ще бъдат основните Ви задължения?

- Да подпомагате организационно цялостния процес на подготовка, провеждане и отчитане на обученията, съгласно Вътрешните правила за учебната дейност;
- Да участвате в организирането на обучения по поръчка от административните структури;
- Да осигурявате логистично провеждането на годишни срещи, конференции и конкурси на ИПА;
- Да участвате в извършването на проучвания, анализи и оценки, свързани с дейността на института;
- Да подпомагате осъществяването на международната дейност на института;

- Да участвате в изпълнението на проекти по оперативни програми, по които ИПА е бенефициент
- Да съгласувате с директора на дирекцията осъществяването на дейностите и да предлагате при необходимост мерки за подобряване на работата на дирекцията;