



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Институт по публична администрация		Национален регистрационен номер: ² 130403691	
Пощенски адрес: ул. Аксаков № 1			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Виолета Джукелова		Телефон: +359 889755256	
Електронна поща: v.dzhukelova@ipa.government.bg		Факс: +359 29809747	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.ipa.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.ipa.government.bg/bg/za-nas/profil-na-kupuvacha/profil-na-kupuvacha			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.ipa.government.bg/bg/obshchestvena-porchka-s-predmet-obucheniya-za-podobryavane-kapaciteta-na-blgarskata-administraciya			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL)			
☒ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☐ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		☐ Публичноправна организация	
☒ Национална или федерална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	

☐ Регионален или местен орган	☐ Друг тип: _____
☐ Регионална или местна агенция/служба	
I.5) Основна дейност	
☒ Общи обществени услуги	☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура
☐ Отбрана	☐ Социална закрила
☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдиш, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☐ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Обучения за подобряване капацитета на българската администрация за участие в процеса на вземане на решение в Европейския съюз и изпълнение на ангажиментите на Република България“

Референтен номер: ²

II.1.2) Основен CPV код: 80500000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

В изпълнение на предмета на обществената поръчка, Изпълнителят следва да извърши следните дейности:

1. „Разработване на обучителни програми и материали за провеждане на обучения за подобряване капацитета на българската администрация за участие в процеса на вземане на решение в ЕС и изпълнение на ангажиментите на България“.

2. „Провеждане на обучения за подобряване капацитета на българската администрация за участие в процеса на вземане на решение в ЕС и изпълнение на ангажиментите на България“.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 1506600 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №: ²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основан CPV код: ¹ 80500000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

град София, Република България

град Брюксел, Кралство Белгия

код NUTS:¹ BG411код NUTS:¹ BE1**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

В изпълнение на предмета на обществената поръчка, Изпълнителят следва да извърши следните дейности:

1. „Разработване на обучителни програми и материали за провеждане на обучения за подобряване капацитета на българската администрация за участие в процеса на вземане на решение в ЕС и изпълнение на ангажиментите на България“.

Обучителните програми и материалите за провеждане на обученията следва да се разработят по всяка една от следните теми:

-Законодателен процес в ЕС и практиката на Триалога след Договора от Лисабон. Стратегии и тактики за лобиране.

-Председателстване на срещите на работните групи/органи на Съвета на ЕС.

-Документация и документооборот на ЕС.

2. „Провеждане на обучения за подобряване капацитета на българската администрация за участие в процеса на вземане на решение в ЕС и изпълнение на ангажиментите на България“.

При изпълнение на обществената поръчка, Изпълнителят следва да организира и проведе обучения на общо 1740 служители от българската държавна администрация по посочените в т. 1 теми съгласно детайлното разпределение, предоставено от Възложителя за броя на участниците по всяка една тема.

II.2.5) Критерии за възлагане☒ Критериите по-долу☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

1 Програми за обучение

40

2 Организация за изпълнение на поръчката

30

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰☒ Цена - Тежест: 2¹

30

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС:

1506600

Валута:

BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или предвиден минимален брой: _____ / максимален брой: - _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒**II.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Описание на опциите:

Да ☐ Не ☒**II.2.12) Информация относно електронни каталози**☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог**II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☒ Не ☐

Идентификация на проекта:

Средствата по настоящата поръчка ще бъдат осигурени по проект след подписване на ДБФП по ОП „Добро управление“ процедура BG05SFOP001-2.004 „Повишаване на експертния капацитет на служителите в администр

II.2.14) Допълнителна информация:

Гаранция за изпълнение

Определената от възложителя гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка без ДДС.

Гаранцията се представя в една от следните форми:

1. парична сума внесена по сметка на ИПА;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия за участие****III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

III.1.2) Икономическо и финансово състояние☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците да са реализирали минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката изчислен на база годишния им оборот, през последните 3 (три) приключили финансови години (2013 г., 2014 г., 2015 г.), в зависимост от датата, на която са създадени или са започнали дейността.

Декларира се в ЕЕДОП

Доказва се с : 1. ГФО или неговите съставни части, когато публикуването им се изисква; 2. Справка за общия оборот; 3. Справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Под оборот попадащ в обхвата напоръчката да се разбира, реализиран оборот от организирани и провеждане на обучения. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участниците трябва да са реализирали минимален общ оборот изчислен на база годишния им оборот, през последните 3 (три) приключили финансови години (2013 г., 2014 г., 2015 г.), в зависимост от датата, на която са създадени или са започнали дейността си в размер на: 2 500 000 (два милиона и петстотин хиляди лева) лева.
2. Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, а именно: организирани и провеждане на обучения, изчислен на база годишния им оборот, през последните 3 (три) приключили финансови години (2013 г., 2014 г., 2015 г.), в зависимост от датата, на която са създадени или са започнали дейността си в размер на: 1 500 000 (един милион и петстотин хиляди лева) лева.

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата, посочена като крайна за получаване на офертите, услуги с предмет и обем идентични или сходни с тези на поръчката. Декларира се в ЕЕДОП.

Доказва се със списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

2. Да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. Декларира се в ЕЕДОП.

Доказва се със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата, посочена като крайна за получаване на офертите, успешно поне 1 (една) услуги по организирани и провеждане на обучения за подобряване капацитета на служители от публичния и/или частния сектор за работа в и /или с органите, институциите и структурите на ЕС, и /или изпълнение на ангажиментите на страна членка към ЕС.
2. Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката, в минимален състав, както следва: 2.

1. Ръководител на екипа – Изисквания за професионална компетентност:

• Експертът следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование в професионално направление „Социални, стопански и правни науки“ съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (нар. ПМС № 125/ 24.06.2002 г.) или еквивалентна.

• Владее на английски език – ниво C1 или еквивалент.

• Минимум 5 (пет) години професионален опит на ръководна позиция в областта на образование и/или обучението и/или наука и/или управление на човешки ресурси;

• Участие в най-малко 2 (две) дейности/услуги като ръководител екип или друга ръководна длъжност (от страна на възложител/бенефициент и/или от страна на изпълнителя) с предмет организиране и провеждане на обучения.

2.2. Двама експерти организатор на обучения – Изисквания за професионална компетентност:

• Експертът следва да притежава средно образование или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина.

• Владее на английски език – ниво C1 или еквивалент.

• Най-малко 3 (три) години опит в областта на организиране на обучения и/или конференции и/или публични събития и/или друга дейност, сходна с организация на обучения;

• Участие в най-малко 2 (две) дейности/услуги като организатор, координатор екип или друга организационна длъжност (от страна на възложител/бенефициент и/или от страна на изпълнителя) с предмет организиране на обучения и/или конференции и/или публични събития и/или друга дейност, сходна с организация на обучения. 2.

3. Експерт педагог програми за обучение – Изисквания за професионална компетентност:

• Експертът следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование в професионално направление „Социални, стопански и правни науки“ съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (нар. ПМС № 125/ 24.06.2002 г.) или еквивалентна.

• Владее на английски език – ниво C1 или еквивалент.

• Най-малко 3 (три) години опит в разработване на учебителни програми и/или дефиниране на педагогически и методологически насоки по учебителни програми и материали.

• Участие в най-малко 2 (две) дейности/услуги като организатор/координатор/ръководител екип или друга ръководна или организационна длъжност (от страна на възложител/бенефициент и/или от страна на изпълнителя) с предмет организиране на обучения, като сред ангажиментите му е имало такива свързани с изготвяне на учебителни програми и материали свързани с провеждане на обучения/курсове. Продължава в поле VI.3).

III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката 2

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Лично състояние на участникът:

За участникът не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и 2/отнася се за дейност организиране на обучение/ от ЗОП и обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Липсата на горепосочените обстоятелства се декларира в ЕЕДОП;

Участникът представя и Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал.11 от ЗОП(образец № 4).

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

☒ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

☒ Открита процедура

☐ Ускорена процедура

Обосновка:

☐ Ограничена процедура

☐ Ускорена процедура

Обосновка:

☐ Състезателна процедура с договаряне

☐ Ускорена процедура

Обосновка:

☐ Състезателен диалог

☐ Партньорство за иновации

☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение

☐ Рамково споразумение с един оператор

☐ Рамково споразумение с няколко оператора

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2

☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки

☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

☐ Ще се използва електронен търг

Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки

Да ☐ Не ☒

(GPA)

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 0000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 08/09/2016 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ Английски | ☐ Ирландски | ☐ Малтийски | ☐ Румънски | ☐ Френски |
| ☒ Български | ☐ Испански | ☐ Немски | ☐ Словашки | ☐ Хърватски |
| ☐ Гръцки | ☐ Италиански | ☐ Нидерландски | ☐ Словенски | ☐ Чешки |
| ☐ Датски | ☐ Латвийски | ☐ Полски | ☐ Унгарски | ☐ Шведски |
| ☐ Естонски | ☐ Литовски | ☐ Португалски | ☐ Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 09/09/2016 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: Сградата на ИПА, гр. София ул. "Аксаков" № 1

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

На отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²Да ☐ Не ☒**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- ☐ Ще се прилага електронно поръчване
☐ Ще се използва електронно фактуриране
☐ Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

2.4. Експерт – Технически сътрудник

Изисквания за професионална компетентност:

- Експертът следва да притежава средно образование или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина.
 - Най-малко 1 (една) година опит като технически сътрудник/организатор/кординатор или сходна позиция при организиране на обучения и/или конференции и/или публични събития и/или друга дейност, сходна с организация на обучения;
 - Участие в най-малко 1 (една) дейност/услуга като технически сътрудник/организатор/кординатор или сходна позиция (от страна на възложител/бенефициент и/или от страна на изпълнителя) с предмет организиране на обучения и/или конференции и/или публични събития и/или друга дейност, сходна с организация на обучения.
 - Владее на английски език – ниво C1 или еквивалент. 2.
5. Четири лектори/обучители: „ПРОЦЕСЪТ НА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ В ЕС. ЗАКОНОДАТЕЛЕН ПРОЦЕС И ПРАКТИКАТА НА ТРИАЛОГА СЛЕД ДОГОВОРА ОТ

ЛИСАБОН. СТРАТЕГИИ И ТАКТИКИ ЗА ЛОБИРАНЕ

• Експертът следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование в професионално направление „Социални, стопански и правни науки“ или еквивалентна.

• Експертът трябва да е участвал в качеството му на лектор в минимум 5 (пет) обучения на тема „Процесът на вземане на решения в ЕС. Законодателен процес и практиката на Триалога след Договора от Лисабон. Стратегии и практики за лобирание“ или сходни на темата обучения.

• Владее на английски език – ниво C1 или еквивалент. 2.6. Четирима лектори-обучители на тема „ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАНЕ НА СРЕЩИТЕ НА РАБОТНИТЕ ГРУПИ/ОРГАНИ НА СЪВЕТА НА ЕС“. • Експертът следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование в професионално направление „Социални, стопански и правни науки“ или еквивалентна. Експертът трябва да е участвал в качеството му на лектор в минимум 5 (пет) обучения на тема „Председателстване на срещите на работните групи/органи на Съвета на ЕС“ или сходни на темата обучения. Владее на английски език – ниво C1 или еквивалент.

2.7. Четирима лектори обучители на тема: „ДОКУМЕНТАЦИЯ И ДОКУМЕНТООБОРОТ НА ЕС“

• Експертът следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование „право“ в професионално направление „Социални, стопански и правни науки“ или еквивалентна.

• Експертът трябва да е участвал в качеството му на лектор в минимум 5 (пет) обучения на тема „Документация и документооборот на ЕС“ за обучение на служители в публичния сектор или сходно на темата на обучение.

Владее на английски език – ниво C1 или еквивалент.

Забележка: За доказване на броя извършени обучения, участникът следва да има предвид, че едно обучение трябва да бъде с минимална продължителност от 8 учебни часа. Един учебен час е равен на 45 минути.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 03/08/2016 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
² в приложимите случаи
⁴ ако тази информация е известна
²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва