



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

ПРОТОКОЛ № 2

от работата на комисията по открита процедура с предмет: „Обучения за подобряване капацитета на българската администрация за участие в процеса на вземане на решение в ЕС и изпълнение на ангажиментите на България“.

Процедурата е открита с Решение РД 15-286 от дата 03.08.2016 г., уникален номер в Регистъра на обществени поръчки 01601-2016-0001 от дата 03.08.2016 г., уникален номер в ОВ на ЕС 2016/S 150-271102 от дата 05.08.2016 г.

На 15.11.2016 г. от 10:00 часа, в сградата на ИПА с адрес гр. София ул. "Аксаков" № 1, в изпълнение на Заповед № РД 10 – 189 / 09.09.2016 г. на Изпълнителния директор на Институт по публична администрация (ИПА) Павел Иванов, комисия в състав:

| ПРЕДСЕДАТЕЛ: | |
|---------------------|---|
| | Ивайло Стоянов – външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП под № ВЕ-1120 |
| ЧЛЕНОВЕ: | |
| | Бойка Стоилова – юрисконсулт в дирекция „Административно-правно и финансово-стопанско осигуряване” в ИПА |
| | Виолета Джукелова – главен експерт в дирекция „Обучение, международна дейности и проекти” в ИПА |
| | Мими Йотова – главен експерт в дирекция „Обучение, международна дейности и проекти” в ИПА |
| | Евгения Колданова – зам. директор на Националния център по подготовката и провеждането на Българското председателство на Съвета на ЕС през 2018 г. |

се събра и на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

** - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни*

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики”, финансиран от Оперативна програма „Добро управление”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

След провеждане на действията на комисията по чл. 54, ал. 1 – ал. 8 от ППЗОП и предвид констатациите от Протокол № 1, на участниците в процедурата беше изпратен посочения протокол, като се удостовери получаването от същите както следва:

- Фирма „Рувекс” АД - дата на получаване 01.11.2016 г., начин – на ел. адрес с ел. съобщение, за което беше получено изрично потвърждение. На 07.11.2016 г. в 17:05 ч. с вх. № РД 15-377/08.11.2016 г. участникът входира в деловодството на възложителя следните допълнителни документи:

- Придружително писмо;
- ЕЕДОП;
- Декларации за ангажираност на експерти – 8 броя.

- Обединение „ЕИПА и ЕНА“ - дата на получаване 01.11.2016 г., начин – на ел. адрес с ел. съобщение, за което беше получено изрично потвърждение. На 08.11.2016 г. в 11:59 ч. с вх. № РД 15-379/08.11.2016 г. участникът входира в деловодството на възложителя следните допълнителни документи:

- Придружително писмо;
- Допълнителен ЕЕДОП на ЕИПА;
- Допълнителен ЕЕДОП на ЕНА.

- Обединение „ЕСЕ Груп“ - дата на получаване 01.11.2016 г., начин – на ел. адрес с ел. съобщение, за което беше получено изрично потвърждение. На 08.11.2016 г. в 17,14 ч. с вх. № РД 15-383/08.11.2016 г. участникът входира в деловодството на възложителя следните допълнителни документи:

- Придружително писмо;
- ЕЕДОП на обединение ЕСЕ ГРУП;
- ЕЕДОП на Център за политически и дипломатически изследвания (CPDS), Англия;
- ЕЕДОП на Публична компания ESTER, Литва;
- ЕЕДОП на Естонското училище по дипломация (ESD), Естония;
- ЕЕДОП на Агенция СТРАТЕГМА ООД, България;
- Декларации за ангажираност на експерти – 2 броя;
- Диплома на Майкъл Робъртс;
- Договор за създаване на Обединение ЕСЕ ГРУП.

** - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни*

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики”, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

След получаване на допълнително изпратените от участниците документи се проведе заседание на комисията на 15.11.2016 г., на което бяха направени следните констатации:

Относно офертата и допълнително предоставените документи на фирма „Рувекс” АД:

Предоставената от участника „Рувекс” АД оферта не отговаря на определените от възложителя критерии за подбор и е неподходяща, по смисъла на параграф. 2, т. 25 от ДР на ЗОП. Констатираните от комисията несъответствия са следните:

УЧАСТНИК „РУВЕКС” АД”

Подадената от участника оферта не отговаря на поставения от възложителя критерий за подбор в поле III.1.3) Технически и професионални възможности, на обявлението, а именно *участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата, посочена като крайна за получаване на офертите, успешно поне 1 (една) услуги по организиране и провеждане на обучения за подобряване капацитета на служители от публичния и/или частния сектор за работа в и /или с органите, институциите и структурите на ЕС, и /или изпълнение на ангажиментите на страна членка към ЕС.*

Констатирани несъответствия:

Участникът е посочил, че е изпълнил следната услуга: Обучения по ОПАК 2007-2013 г. „Подобряване на професионалната компетентност и ефективност на служителите в Агенция по вписванията чрез обучения по информационни технологии и административно-правно обслужване „Обособена позиция 2: „Провеждане на обучение по търговско право на Европейския съюз (ЕС)“ на следните теми: 1. Съдебна система на ЕС; 2. Пространства на свобода и правосъдие в ЕС. Фигурата на националния адвокат; 3. Съдебно сътрудничество между България и ЕС по търговските дела; 4. Обща търговска политика.

** - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни*

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики”, финансиран от Оперативна програма „Добро управление”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Същата не съответства на поставения от възложителя критерий за подбор и не съдържа информация относно реализиране на поне за една услуга, отговаряща на изискванията на Възложителя, а именно обучения за подобряване капацитета на служители от публичния и/или частния сектор **за работа в и/или с органите, институциите и структурите на ЕС, и /или изпълнение на ангажиментите на страна членка към ЕС.** Описанието на посочената от участника услуга е обучение по информационни технологии и административно-правно обслужване – обособена позиция 2: Обучение по „Търговско право на ЕС” за Агенцията по вписванията. Посочената тема включва съвсем различни от изискваните от Възложителя теми и подтеми.

В този смисъл посочената услуга по никакъв начин не може да се приеме за еднаква или сходна с изискуемия от възложителя релевантен опит.

На следващо място, участникът „Рувекс” АД, не е представил екип за изпълнение на обществената поръчка, който да е в съответствие с изискванията на възложителя и предвид спецификата на обществената поръчка. Това представлява несъответствие с критерия за подбор относно екипа за изпълнение на поръчката, както следва:

1. Минимално изискване: Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката, в минимален състав, както следва:

- **Четирима лектори обучители по „ЗАКОНОДАТЕЛЕН ПРОЦЕС И ПРАКТИКАТА НА ТРИАЛОГА СЛЕД ДОГОВОРА ОТ ЛИСАБОН. СТРАТЕГИИ И ТАКТИКИ ЗА ЛОБИРАНЕ“**
- **Експертът следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование в професионално направление „Социални, стопански и правни науки” или еквивалентна.**
- **Експертът трябва да е участвал в качеството му на лектор в минимум 5 (пет) обучения на тема „Законодателен процес и практиката на Триалога след Договора от Лисабон. Стратегии и практики за лобиране“ или сходни на темата обучения.**
- **Владеене на английски език– ниво C1 или еквивалент.**

* - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики”, финансиран от Оперативна програма „Добро управление”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Забележка: *За доказване на броя извършени обучения, участникът следва да има предвид, че едно обучение трябва да бъде с минимална продължителност от 8 учебни часа. Един учебен час е равен на 45 минути.*

Констатирани несъответствия:

Относно лектор *, магистър по международни икономически отношения, д-р по икономика, УНСС, , ниво на английски език С1, посочени обучения: 20 лекционни курса на тема „Механизъм за вземане на решения в ЕС” в магистърски програми, като всеки курс е по 60 академични часа. От изложеното описание на включените в посочения курс теми липсва информация за участие в качеството му на лектор в минимум 5 обучения с тема „Практиката на Триалога след Договора от Лисабон”, както и „Стратегия и тактики за лобиране”. С така представената информация не може да бъде направен извода, че водените лекционни курсове съдържат изискуемата от възложителя тема.

Относно лектор *: магистър по право, СУ „Климент Охридски“, шатен преподавател в НБУ, София, ниво на английски език С1, посочени обучения: Курс „Право на ЕС” (2010-2011) - 30 академични часа; 5 курса на тема „Институционално право на ЕС” (2011-2016), всеки по 30 академични часа; както и допълнителен курс като гост - лектор – „Европейско институционално право“, 2014, гр.Казан, Русия. От изложеното описание на включените теми в курса „Институционално право на ЕС” (2011-2016) липсва информация за участие в качеството му на лектор в минимум 5 обучения с тема „Практиката на Триалога след Договора от Лисабон”. С така представената информация не може да бъде направен извод, че водените лекционни курсове съдържат изискуемата от възложителя тема.

Относно лектор *: магистър по международни икономически отношения, Московски държавен институт за международни отношения, доктор по международни икономически отношения, доцент по икономика към УНСС, ниво на английски език С1, посочени обучения: 10 курса за студенти от специалност „Европеистика“ (от 2006 досега) на тема „Европейска администрация“, всеки по 60 академични часа. От изложеното описание на включените в посочения курс теми липсва информация за участие в качеството му на лектор в минимум 5 обучения с тема „Практиката на Триалога след Договора от Лисабон”, както и

* - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики”, финансиран от Оперативна програма „Добро управление”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

„Стратегия и тактики за лобирание”. С така представената информация не може да бъде направен извод, че водените лекционни курсове съдържат изискуемата от възложителя тема.

Относно лектор *: магистър по „Аграрна икономика“, УНСС, ниво на английски език С1, посочени 5 обучения на тема „Лобирането в ЕС” през 2014 г. към Института за модерна политика, всяко от които по 8 часа. От изложеното описание на включените в посочения курс теми липсва ясна информация за участие в качеството му на лектор в минимум 5 обучения с тема „Практиката на Триалогом след Договора от Лисабон”. С така представената информация не може да бъде направен извод, че водените лекционни курсове съдържат изискуемата от възложителя тема.

2. Минимално изискване: *Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката, в минимален състав, както следва:*

- **Четирима лектори/обучители:** *на тема „ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАНЕ НА СРЕЩИТЕ НА РАБОТНИТЕ ГРУПИ/ОРГАНИ НА СЪВЕТА НА ЕС“.*
- **Експертът следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование в професионално направление „Социални, стопански и правни науки” или еквивалентна.**
- **Експертът трябва да е участвал в качеството му на лектор в минимум 5 (пет) обучения на тема „Председателстване на срещите на работните групи/органи на Съвета на ЕС“ или сходни на темата обучения.**
- **Владеене на английски език – ниво С1 или еквивалент.**

Забележка: *За доказване на броя извършени обучения, участникът следва да има предвид, че едно обучение трябва да бъде с минимална продължителност от 8 учебни часа. Един учебен час е равен на 45 минути.*

Относно лектор *, магистър по журналистика, СУ „Климент Охридски“, магистър по европейстика, Университет Бирмингам, Великобритания, хоноруван преподавател в УНСС, ниво на английски език С2, посочени обучения: 5 курса на тема „Управление на международната икономика“, всеки по 30 академични часа; 8 курса на тема „Данъчна политика и Митнически съюз на ЕС“ (2006), всеки по 16

* - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики”, финансиран от Оперативна програма „Добро управление”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

академични часа; 2 курса „Европейска интеграция и политики на ЕС в областта на Вътрешния пазар“ (2007 и 2008); по един курс на тема „Управление на проекти, финансирани от ЕС“ (2009) и „Финансиране на проекти в областта на селското стопанство и риболова“ (2011); 3 курса на тема „Управление на проекти, финансирани от ЕС“. В посочените курсове липсва информация за участие в качеството ѝ на лектор в минимум 5 обучения с тема „Председателстване на срещите на работните групи/органи на Съвета на ЕС“, поради което не може да бъде направен извод, че водените лекционни курсове съдържат изискуемата от възложителя тема.

Относно лектор * – магистър по право, СУ „Климент Охридски“, ниво на английски език С2, посочени обучения: 2 обучения за служители на КЗЛД на тема „Новата правна рамка на ЕС за защита на личните данни“, 2016 г., всяко по 8 учебни часа; 1 обучение на тема „Новата правна рамка на ЕС за защита на личните данни – новите ангажименти на бизнеса“, 2016 г., 8 учебни часа; едноседмично обучение на тема „Интегрирано гранично управление – Шенгенско законодателство“ за гранични служители в Молдова, 2004 г., 2 двудневни обучения на тема „Управление на миграцията“, всяко по 8 часа, за служители в Албания, 2003 г., както и в допълнение: гост лектор с лекция на тема „Външни аспекти на миграционното управление на ЕС – глобалния подход към миграцията и мобилността“ в университета в Кент, Брюксел, 2012 г. и едно обучение за служители на МВНР на тема „Защита на личните данни в консулската дейност“, 4 часа, 2016 г. От така предоставената информация е видно, че водените от експерта курсове не съдържат изискуемата от възложителя тема и че експертът не е участвал в качеството на лектор в минимум 5 обучения с тема „Председателстване на срещите на работните групи/органи на Съвета на ЕС“.

Относно лектор Д * – доктор по философските науки, Оксфордски университет, Великобритания, ниво на английски език С2, посочени обучения: 2 курса по 16 часа на тема „Умения за преговори и влияние в ЕС: практически семинар“, 2015 и 2016 г., Австрия; 1 двудневен курс (16 учебни часа) на тема „Вземане на решения в ЕС“, Испания, 2016 г.; 1 двудневен курс на тема „Разбиране за ЕС и работа с него“, 2016 г., Канада; 1 курс на тема „Как да лобираме и преговаряме в ЕС“, 8 учебни часа, 2015, Германия; 1 курс на тема „Работа в ЕС: семинар за Кипърското председателство на ЕС“, 16 учебни часа, Никозия. От съдържанието на посочените обучения не може да бъде направен извод, че експертът е участвал в минимум 5 обучения с тема „Председателстване на срещите на работните групи/органи на Съвета на ЕС“.

* - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Относно лектор *— магистър по право, Копенхагенски университет, ниво на английски език C2, посочени обучения: 3 семинара по преговори в ЕС, 18 учебни часа, в рамките на Програма за помощ за прилагането на вътрешния пазар, Чехия; семинар за преговорните процеси в ЕС, 15 учебни часа, за министерство на правосъдието и публичното министерство, Букурещ; дипломатически семинар за структурите и процедурите на преговаряне в ЕС, 15 учебни часа, в рамките на Програма за изграждане на капацитет за договаряне в разширения ЕС, Дубровник, 2006 г.; семинар за сътрудничество с ЕС, 16 учебни часа, в рамките на Програма за подпомагане на МВнР, Латвия, 2000 г., допълнително посочени семинари в Румъния, София, Словения по различни програми в областта на вътрешния пазар, преговори и техники за водене на преговори в ЕС, както и различни регулярни курсове в областта на евроинтеграцията във висши училища като: Висше училище по Право в Рига, Университет Лунд, Университет на Стокхолм, Университет на Копенхаген. За посочените курсове е дадена общата информация, че те са свързани с тематичната област: Преговори и техники на преговори в ЕС, институции и процедури на ЕС. Няма информация, че експертът е участвал в минимум 5 обучения с изискуемата от възложителя тема „Председателстване на срещите на работните групи/органи на Съвета на ЕС”.

3. Минимално изискване: Участникът трябва да разполага с екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката, в минимален състав, както следва:

- **Четирима лектори обучители: на тема „ДОКУМЕНТАЦИЯ И ДОКУМЕНТООБОРОТ НА ЕС“**
- **Експертът следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование „право“ в професионално направление „Социални, стопански и правни науки” или еквивалентна.**
- **Експертът трябва да е участвал в качеството му на лектор в минимум 5 (пет) обучения на тема “Документация и документооборот на ЕС” за обучение на служители в публичния сектор или сходно на темата на обучение.**
- **Владеене на английски език – ниво C1 или еквивалент.**

* - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики”, финансиран от Оперативна програма „Добро управление”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Забележка: *За доказване на броя извършени обучения, участникът следва да има предвид, че едно обучение трябва да бъде с минимална продължителност от 8 учебни часа. Един учебен час е равен на 45 минути.*

Относно лектор *: магистър по право, Бургаски свободен университет, ниво на английски език C1, посочени обучения: 1 обучение на тема „Европейска правна система“, частен професионален колеж Делта, 30 учебни часа, 2007-2008 г.; 1 обучение на тема „Основи на правото“, частен професионален колеж Делта, 30 учебни часа, 2007-2008 г.; 2 курса на тема „Право на ЕС“, всеки по 8 учебни часа, 2013-2014 г.; 1 обучение на тема „Търговско право на ЕС“ за Агенция по вписванията, 15 учебни часа. Няма конкретна информация за съдържанието/включените теми на водените от него обучения. Макар, че накрая в общ абзац е добавено допълнително, че са засегнати сходни теми, не може да се направи извод, че експертът е участвал в минимум 5 обучения с изискуемата от възложителя тема „Документация и документооборот на ЕС“.

Относно лектор *: магистър по право, СУ „Климент Охридски“, ниво на английски език C1. Посочените обучения на експерта са в НИП и са по теми, свързани с Европейско юридическо пространство, Свобода на движение на съдебни решения по различни дела, Съдебно сътрудничество по граждански дела, Европейско изпълнително основание и други, свързани със съдебната система на ЕС и съдебното сътрудничество. С така представената информация не може да бъде направен извод, че водените лекционни курсове съдържат темата и продължителността, изискана от Възложителя. Макар, че накрая в общ абзац е добавено допълнително, че са засегнати сходни теми, не може да се направи извод, че водените от него курсове съдържат изискуемата от възложителя тема „Документация и документооборот на ЕС“.

Относно лектор *: магистър по право, СУ „Климент Охридски“, доктор по право, ВТУ „Св. Кирил и Методий“, ниво на английски език C1. За експерта са посочени конкретни обучения по теми, свързани с гражданското съдопроизводство, производствата по несъстоятелност, гражданското и търговското право на България и на ЕС, търговски сделки и съдебна система на ЕС. За лектора не са представени данни относно участие в изискуемия брой курсове с изискуемата минимална продължителност на всеки от тях. От предоставената информация за темите и съдържанието на обученията не може да се направи извод, че експертът е участвал в минимум 5 обучения с изискуемата от възложителя тема „Документация и документооборот на ЕС“.

* - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики”, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Относно лектор *: магистър по право, ВТУ „Св. Кирил и Методий“, ниво на английски език С1. За експерта са посочени обучения по теми „Право на ЕС“, 30 академични часа, 2012-2013 г.; „Международно публично право“, 15 академични часа, 2015 г.; „Въведение в гражданското и трудовото право“, 15 академични часа, 2015 г.; „Административно право“, 15 академични часа, 2016 г.; „Основи на държавата, правото, гражданско-военните отношение“, 15 академични часа 2016 г. За посочените курсове липсва конкретно съдържание/теми на курсовете. От така предоставената информация не може да се направи извод, че експертът е участвал в минимум 5 обучения с изискуемата от възложителя тема „Документация и документооборот на ЕС“.

Предвид констатираните несъответствия с критериите за подбор и във връзка с чл. 107, т. 1 от ЗОП комисията предлага на възложителя да отстрани от процедурата участника „РУВЕКС“ АД.

На основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, комисията не разглежда техническото предложение на участника „РУВЕКС“ АД, за който е установено, че не отговаря на критериите за подбор.

Относно изискванията за лично състояние и критериите за подбор на Обединение „ЕИПА и ЕНА“:

Участникът е предоставил подробна и изчерпателна информация и данни, чрез които доказва наличието на изискваните от възложителя финансово-икономически, технически и професионални способности на екипа, включително и на лекторите обучители.

Относно изискванията за лично състояние и критериите за подбор на Обединение „ЕСЕ Груп“:

Участникът е предоставил подробна и изчерпателна информация и данни, чрез които доказва наличието на изискваните от възложителя финансово-икономически, технически и професионални способности на екипа, включително и на лекторите обучители.

** - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни*

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики”, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ ПОПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

След провеждане на действията по установяване съответствието на участниците спрямо изискванията за лично състояние и критериите за подбор, комисията пристъпи към разглеждане на допуснатите оферти и проверка за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Настоящият протокол се изготви при провеждане на закрито заседание на комисията на 15.11.2016 год.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

*Ивайло Стоянов П**

външен експерт, вписан в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП под № ВЕ-1120;

ЧЛЕНОВЕ:

*1. Бойка Стоилова П**

юрисконсулт в дирекция АПФСО в ИПА;

*2. Виолета Джукелова П**

главен експерт в дирекция ОМДП в ИПА;

*3. Мими Йотова П**

главен експерт в дирекция ОМДП в ИПА;

*4. Евгения Колданова П**

зам. директор на Националния център по подготовката и провеждането на Българското председателство на Съвета на ЕС през 2018 г.

** - заличена информация съгласно Закона за защита на личните данни*

Проект „Работим за хората“ - укрепване капацитета на институциите за посрещане на предизвикателствата на съвременните публични политики”, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.