

ПРОТОКОЛ № 8

От заседание на Програмния съвет на Института по публична администрация

Днес **18.12.2023 г.** на основание чл.35а, ал. ал. 5, 6 и 7 от Закона за държавния служител се проведе заседание на Програмния съвет /ПС/ към Института по публична администрация /ИПА/ при следния дневен ред:

1. Представяне и обсъждане на програмите за обучение, включени в проекта на Каталог 2024
2. Представяне и обсъждане на целите на ИПА за 2024 г.

На заседанието присъстваха:

1. Павел Иванов, **Председател на Програмния съвет** и Изпълнителен директор на ИПА
2. Доц. д-р Невяна Кънева – **Член на Програмния съвет**, Технически университет – София
3. Ирена Първанова – **Член на Програмния съвет**, Директор на дирекция „Добро управление“ в Администрацията на Министерския съвет
4. Ваня Стойнева – **Член на Програмния съвет**, Главен секретар на Администрацията на Министерския съвет
5. Гергана Георгиева – Директор на дирекция ОМДП в Института по публична администрация

Г-н Павел Иванов откри заседанието като представи дневния ред. Запозна присъстващите с програмите в проекта на Каталог 2024 и стартира обсъждането им по реда в съдържанието му. Всички участници имаха думата да се включват с мнения и предложения.

Г-жа Стойнева представи комплексна теза относно визията на всички обучения, насочеността им към подходящата целева група, с цел постигане по-висока удовлетвореност на служителите, преминали през тях. Служителите следва да добият конкретни знания и умения, приложими за изпълнение на професионалните им задължения. Обърна внимание за необходимостта от повишаване на практическата насоченост на курсовете, с цел постигане на по-висока ефективност.

Г-жа Кънева предложи за обсъждане електронни модули за обучения, които би следвало да се преконструират в присъствени обучения или да отпаднат от съдържанието на Католага. Г-жа Георгиева даде разяснения относно съдържанието на някои от електронните модули за самообучение, с цел постигане на яснота относно логическата обвързаност на темите. Присъстващите единодушно се обединиха в решението, че курс **УМ-15**

Г-жа Кънева предложи за обсъждане електронни модули за обучения, които би следвало да се преконструират в присъствени обучения или да отпаднат от съдържанието на КATALOGA. Г-жа Георгиева даде разяснения относно съдържанието на някои от електронните модули за самообучение, с цел постигане на яснота относно логическата обвързаност на темите. Присъстващите единодушно се обединиха в решението, че курс УМ-15 „Практически решения по актуални въпроси в сферата на УЧР“ (е-модул) следва да отпадне, тъй като не е актуален към настоящия момент.

Г-жа Георгиева предложи за обсъждане темите на обученията в цялата Управленска програма с идеята за обединяване на курсове или отпадане на теми. Бе взето единодушно решение да отпадне курс УМ-5 „Здраве и благосъстояние на служителите на работното място“.

Последва обсъждане на следващата поред Програма от Каталог 2024 – „Публични политики“. Особено внимание се обърна на съдържанието на курсовете, свързани с темите за функционалните анализи в администрацията и необходимостта от обучение върху методологията за реализирането им. Г-н Иванов и г-жа Георгиева защитиха тезата да се види какво ще е желанието за обучение и при нисък интерес курсът няма да се проведе. Г-жа Кънева предложи обвързаност на курсовете, свързани с темите за „Процесът на стратегическо планиране“, „Стратегическо прогнозиране“ и др. Акцентираща се върху стремежа за постигане на завършеност на целият цикъл от посочените обучения като се предостави възможност на служителите от администрацията за участие в свързани курсове да се заплаща по-ниска такса за посещение на всеки следващ курс. Моделът с отстъпка при преминаване на определен брой курсове за един служител ще бъде въведен в КATALOGA за 2025 г. Бе обсъдено съдържанието на курсове: П-3 „Управление на риска в организациите от публичния сектор“, П-10 „Политика за интелигентна специализация и прилагането ѝ на местно ниво“, П-16 „Зелена администрация“ (предложена бе промяна в заглавието на този курс) и П-13 „Цели за устойчиво развитие на ООН“, на които се обърна по-специално внимание. Включените от ИПА курсове в тази Програма остават както са предложени.

Относно следващата Програма на КATALOGA „Регулаторна политика“, след подробно преминаване през съдържанието на отделните курсове, бе взето решение Програмата да запази целостта си, като единствено да отпадне курс РП-11 „Работа с административния регистър“. Г-жа Кънева предложи курс РП-7 „Контрол за законосъобразност на актовете на органите на местното самоуправление и местната администрация в областта на административното обслужване“ – нов да отпадне от съдържанието на Каталог 2024, тъй като не е от компетентността на Института и би

представлявал интерес за малък кръг от служители в администрацията. Г-жа Ирена Първанова подкрепи тезата на г-жа Кънева. За повече яснота г-н Иванов се свърза по телефон с г-н Алеко Джилджов от Администрацията на Министерския съвет, лектор по темата, който даде разяснения по поставените въпроси. Обучението ще остане в Каталога и при нисък интерес няма да се провежда.

Заседанието продължи с обсъждане на Програма „Етика и интегритет в държавната служба“, Програма „Правоприлагане“ и Програма „Дигитална компетентност“, като г-н Иванов представи обобщено съдържанието на включените в тях курсове. Членовете на ПС нямаха забележки и предложения за промяна на структурата или съдържанието на обученията в тях.

Г-н Иванов приключи обсъждането на обученията по програмите чрез финални обобщения относно цялостното съдържание и насоченост на Каталог 2024. Всички членове на Програмния съвет се обединиха около идеята за разработване на курс, свързан с управление и изпълнение на проекти, както и да се помисли върху идеята за разработване на отделни циклични модули или обучения на тази тема. Г-н Иванов и г-жа Георгиева приеха предложението и увериха членовете на ПС, че ще потърсят начин за реализиране на тази идея.

Програмният съвет одобри проекта на Каталог 2024 с направените и приети предложения.

Г-н Иванов постави на обсъждане предложения проект на Цели на ИПА за 2024 г. Членовете на Програмния съвет нямаха забележки и одобриха проекта.

След изчерпване на дневния ред заседанието на Програмния съвет бе закрито.


Председател на ПС:

.....Павел Иванов

Изпълнителен директор на ИПА

Членове:

 Ваня Стойнева



доц. Невена Кънева



Ирена Първанова

Изготвил:



Гергана Георгиева