



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Институт по публична  
администрация



ИНСТИТУТ  
ПО ПУБЛИЧНА  
АДМИНИСТРАЦИЯ

## РЕГЛАМЕНТ

за провеждане на конкурсната процедура за длъжността  
**„Старши експерт“**  
в дирекция „Обучение, международна дейност и проекти“

Кандидатите ще се явят на тест за общи компетентности и познания за държавната администрация, която се провежда чрез тестови задачи, разделени в два модула („Общи компетентности“ и „Познания за държавната администрация“).

Тестът ще се проведе в онлайн среда в компютърно оборудвана зала, подсигурана от Института по публична администрация чрез платформа, поддържана от Администрацията на Министерския съвет.

За да се стартира теста, кандидатът следва да въведе **потребителско име** (имейл) и **парола** за влизане в своя личен профил в Портала за работа в държавната администрация (<https://jobs.government.bg/>), както и своя **ПИН**, с който са подали заявление за участие в конкурса, видим в личния профил на кандидатите в Портала.

В залата за провеждане на теста кандидатите ще бъдат допускани след установяване на тяхната самоличност. Кандидати без документ за самоличност, както и придружителите няма да бъдат допускани до залата. Кандидатите, които не могат да стартират своя тест поради забравени потребителско име, парола или ПИН ще бъдат отстранявани от залата.

**Резултатите от теста са основание за отстраняване от участие в процедурата.**

### **Времетраене:**

Времето за решаване на теста е общо 90 минути. За модул „Общи компетентности“ времето за решаване на задачите е 60 минути, а за модул „Познания за държавната администрация“ – 30 минути.

### **Видове задачи в теста:**

Модулът „Общи компетентности“ съдържа различни типове задачи, които са съобразени с изследваните компетентности:

- оценка на верността на изводите, които са направени въз основа на зададен текст;
- анализ на данни, представени под формата на таблици или графики, като за решаването им кандидатите разполагат с калкулатор, който е вграден в платформата за провеждане на тестове;
- поредица от фигури, в които трябва да се открие логиката на подреждане и да се посочи липсващият елемент;
- казуси с представени възможни решения и посочване на най-правилното и най-малко правилното от тях за всеки казус, като сред отговорите има неверни, частично верни и верни отговори. Частично верните отговори съдържат решения на казуса, които са по-бавни, изискват повече ресурси и/или не гарантират същата степен на ефективност или устойчивост в сравнение с верния отговор.

Модул „Познания за държавната администрация“ съдържа задачи, които са свързани със знания за държавната администрация и включват въпроси, които са



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

Институт по публична  
администрация



**ИНСТИТУТ  
ПО ПУБЛИЧНА  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

съставени въз основа на нормативни актове. Всяка задача представлява въпрос с няколко възможности за отговор.

#### **Точкообразуване:**

Всяка задача има няколко възможни отговора, като всеки верен отговор на задача носи 1 точка, а всеки частично верен отговор носи 0,5 точка. Максималните точки по всеки модул са 100.

Всички верните и частично верните отговори се сумират, за да се получат балове, като всеки бал се дели на максималния възможен резултат по даден модул и полученото се умножава по 100. Така се получават точки, които представляват процент на вярно решените задачи по съответния модул или компетентност.

#### **Условия за успешно издържан тест:**

За да е успешно издържан тестът, кандидатите следва да са постигнали резултат от минимум 50 точки за модул „Общи компетентности“, както и минимум 30 точки за модул „Познания за държавната администрация“. Минималният общ резултат от теста следва да е 80 точки. Ако кандидат е постигнал общ резултат от 80 точки, но не е постигнал минимумът точки по отделните модули, тестът не е успешно издържан.

#### **Възможности за възражения:**

В срок от 3 работни дни от деня на провеждането на тестовата сесия кандидат, който не е бил допуснат до залата или е бил отстранен от залата до започване на тестовата сесия, или чиято сесия е била прекратена, може да подаде мотивирано възражение до изпълнителния директор на Института по публична администрация, като срокът за произнасяне по възражението е 2 работни дни. При основателност на възражението на кандидатът се дава възможност отново да се яви на тест.

#### **Допускане до следващ етап от конкурсната процедура:**

До тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията ще бъдат допускани само кандидати, които са издържали успешно теста за общи компетентности и познания за държавната администрация. Кандидатите, които не са били допуснати до тестова сесия от квесторите или чиято сесия е била прекратена от квестор поради причини, които са свързани с поведението на участника, се считат за неиздържали теста и няма да бъдат допускани до следващия етап етап.

## **Провеждане на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията**

Кандидатите, които успешно издържат теста за общи компетентности и познания за държавната администрация ще бъдат допуснати до тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията.

На кандидатите се предоставя избор да изтеглят един от подготвените три варианта на тест с по 20 затворени въпроса, които са запечатени в пликове.

На всеки кандидат се предоставят два плика – голям и малък формат. Малкият плик, съдържа формуляр, който след като се попълни от кандидата се запечатва и слага



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Институт по публична  
администрация



ИНСТИТУТ  
ПО ПУБЛИЧНА  
АДМИНИСТРАЦИЯ

в големия плик. След като приключи с решаването на теста, кандидатът го поставя в големия плик, запечатва и го предава на конкурсната комисия.

За да се счита, че кандидатът успешно се е справил с теста, трябва да постигне минимална оценка „4”, която отговаря на 16 верни отговора, като всеки верен отговор носи по 0,25 точки.

Тестът съдържа въпроси, свързани с дейността на Института по публична администрация, свързана с Устройствения правилник на Института по публична администрация, Закона за държавния служител, Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители

Времето за решаване на теста е 45 минути.

## Провеждане на интервю

Кандидатите, които успешно издържат теста за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията ще бъдат допуснати до провеждане на интервю.

### Времетраене:

Комисията ще проведе събеседване с всеки един от допуснатите до интервю кандидати в рамките на 15-20 минути.

### Въпроси:

По време на събеседването, с цел да разбере до колко познават естеството на работата и дейността на Института по публична администрация. По време на събеседването ще бъдат задавани също въпроси във връзка с минималните и специфични изисквания за длъжността.

### Оценки:

Всеки член на конкурсната комисията преценява качествата на кандидата въз основа на неговите отговори по 5-степенна скала. Крайната оценка е средноаритметичният резултат от оценките на всеки един член на комисията. За да е успешно издържано интервюто, кандидатът следва да получи средна аритметична оценка минимум 4 (четири).

## Окончателен резултат и класиране

В изчисляването на окончателния резултат участват кандидатите, които са издържали успешно теста за общи компетентности и познания за държавната администрация и са получили минимална оценка 4 от теста за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията и 4 от интервюто.

Получените оценки от теста за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията и от интервюто се умножават с коефициент за тежест (4 за теста и 5 за интервюто), след което получените произведения се събират за оформяне на окончателния резултат.

Кандидатите се класират от първо до трето място въз основа на получения най-висок окончателен резултат.