



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ
ПО ПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. Предмет на услугата

Предметът на услугата е разработване на аналитичен документ на тема **„България по пътя на присъединяване към Организацията за икономическо сътрудничество и развитие: препоръки, предизвикателства и перспективи“**.

Целта на анализа е да се направи цялостно проучване и представяне на създаването, статута, развитието и дейността на Организацията за икономическо сътрудничество и развитие (ОИСР) и да се установи степента на готовност на България за изпълнение на препоръките за институционални и правни реформи по пътя на присъединяването ѝ към организацията.

Анализът следва да завърши с констатации и изводи относно прогреса на България в процеса по присъединяването ѝ към ОИСР, набелязване на основните предизвикателства, пред които тя е изправена и отправяне на ключови препоръки за тяхното преодоляване, гарантиращи придобиването на членство в организацията.

II. Информация за източника на финансиране

Този анализ се разработва във връзка с изпълнението на дейност 3 на проект BG05SFOP001-2.017-0001/28.11.2019 г. „Дигитална трансформация в обучението - дигитална компетентност и учене“, финансиран от Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

III. Стойност на услугата и срок за предоставянето ѝ

Прогнозната стойност на услугата е **3 000,00 лв.** (три хиляди лева), която следва да се извърши за срок от 5 (пет) календарни месеца.

IV. Изисквания към изпълнението

Изпълнението на услугата включва исторически преглед на възникването, историята, ролята и значението в глобален план на ОИСР, очертаване на основните международни ангажменти, които България поема във връзка с присъединяването ѝ към организацията и изследване на степента на готовност на българската държава за изпълнение на препоръките за реформи във връзка с процеса по присъединяване.

Крайната цел на анализа е да се установи прогресът и да се подпомогне процесът по присъединяване на България като пълноправен член на ОИСР.

1. Услугите, които Изпълнителят трябва да предостави са следните:

Дейност 1. Определяне на обхвата и структурата на анализа

В рамките на тази дейност следва да се разработи и представи методологията за провеждане на анализа, която очертава неговата структура и обхват, както следва:

- ✓ Обхват на проучването – препоръки от ОИСР и постижения на национално ниво;
- ✓ Стълбов подход – описание на тематичните стълбове, които ще залежат в основата на анализа, тяхната последователност, източниците на данни и информация и други;
- ✓ Проект на съдържание на доклада с анализа.

Изпълнителят представя на Възложителя доклад с предложенията по Дейност 1.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ
ПО ПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Дейност 2. Задълбочено проучване на прогреса на процеса по присъединяване

Изпълнителят ще проследи прогреса на България в процеса по присъединяване към ОИСР. Проучването следва да включва следните задачи:

- ✓ Изготвяне на обобщена и аналитична информация относно историята и международноправния статут на организацията, както и характеристика на нейната дейност в международен план;
- ✓ Проучване на отношенията на България с ОИСР, както и правното качество, което държавата постепенно придобива в органите на организацията след подаване на молбата ѝ за членство;
- ✓ Анализ на прогреса по присъединяването на България към международноправните инструменти, които се разглеждат като задължително условие в Рамката за оценка на потенциалните държави членки в ОИСР, както и ангажиментите за реформи, поемани от страната ни във връзка с членството.

Дейност 3. Изготвяне на доклад

Резултатите от изпълнението на Дейност 2 ще бъдат обобщени в доклад с ключови изводи и препоръки за България.

За изпълнение на целите на услугата докладът трябва да включва:

- ✓ Актуална снимка на готовността и прогреса на България по пътя ѝ на присъединяване към организацията;
- ✓ Набелязване на основните предизвикателства и отправяне на ключови препоръки за ускорено и максимално ефективно за България членство в ОИСР.

Общият обем на анализа следва да бъде не повече от 100 стандартни страници.

2. Екипност

За извършване на анализа специалистът се подпомага от технически от експерт на ИПА. Специалистът и експертът от ИПА работят като екип, който се консултира и насочва от външен консултант. Екипът трябва да съобразява своята работа по анализа с препоръките и указанията на външния консултант.

3. Технически изисквания към оформлението на анализа:

- Документът трябва да има съдържание на самостоятелна страница;
- да ползва MS Word 2010 или следващи версии;
- форматиране на текста: Page Format A4 (210 mm × 297 mm) Top: 2.5 cm, Bottom: 2.5 cm, Left: 2.0 cm, Right: 2.0 cm, Theme Font Times New Roman Font size 12, Line spacing multiple at 1,25 • всеки абзац започва с First line 1.25 cm
- основен текст: Regular; Alignment: Justify
- Номерация на страниците: Започва от увода, с арабски цифри.
- Таблицы, фигури, формули: Таблиците с номерация и заглавия над тях, а фигурите – с номерация и заглавия под тях. Задължително се посочва източникът им. Всички използвани таблицы и фигури трябва да са цитирани в текста.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ИНСТИТУТ
ПО ПУБЛИЧНА
АДМИНИСТРАЦИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- цитираната в текста литература да се означава с числа и бележки под черта, в библиографско цитиране според БДС 17377-96.

V. Условия и срок за изпълнение

При изпълнение на услугата, Изпълнителят трябва да спазва правилата на Оперативна програма „Добро управление“, в това число и Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г.

Срокът за изпълнение на услугата е 5 месеца от датата на сключване на договора.

VI. Изисквания за приемане на изпълнението и отчитане на дейностите

Възложителят координира и контролира работата по разработване на анализа. При констатирани неточности, Възложителят уведомява Изпълнителя, който е длъжен да отстрани констатираните недостатъци в 5 дневен срок от уведомлението за това.

Анализът се предава в електронен вид (формат *.doc*, *.docx*, *.rtf* или *.pdf*), изпратен на имейл: e.dimkina@ipa.government.bg.

След като Възложителят провери и установи, че анализът отговаря на изискванията на сключения договор с Изпълнителя, се съставя констативен протокол за одобрение, който се подписва от Възложителя и Изпълнителя.